

## ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia:

„Dostawy wraz z montażem folii w budynkach administrowanych przez NwOSG na terenie Warszawy” z podziałem na IV bloki,

Nr .....8...../WBiGN/2025r. z dnia .....02.04.2025.....

### II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nadwiślański Oddział Straży Granicznej  
im. Powstania Warszawskiego:  
ul. Komitetu Obrony Robotników 23  
02-148 Warszawa  
NIP: 522 273 59 86

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

(opcjonalnie /ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję): BRAK

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa wraz z montażem folii.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.
3. **Termin wykonania zamówienia: max. do 6 tygodni od podpisania umowy.**
4. **Ważność oferty: 6 miesięcy.**

### V. KRYTERIA OCENY OFERTY:

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe.  
1.1 Cena - 60 %,  
1.2 Gwarancja - 40%

2. Ocena ofert dokonywana będzie - według następujących wzorów:  
2.1 Cena za realizację Zamówienia – według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 2.2 W kryterium „Gwarancja” liczba punktów (ocena punktowa „G”) zostanie przyznana w zależności od udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na okres (liczony w miesiącach) określony w Umowie § 4 ust. 2 (załącznik nr 2):

Ocena punktowa „G” „Gwarancja” - 24 miesiące – 0 pkt  
Ocena punktowa „G” „Gwarancja” - 36 miesiące – 20 pkt  
Ocena punktowa „G” „Gwarancja” - 48 miesiące – 40 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie Zamówienia nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

## VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta powinny być przesłane na adres e - mail: [daria.zalech@strazgraniczna.pl](mailto:daria.zalech@strazgraniczna.pl) z dopiskiem: „Dostawa wraz z montażem folii w budynkach administrowanych przez NwOSG na terenie Warszawy” z podziałem na IV bloki,
2. Termin przesłania ofert: do **08.04.2025r.**,
3. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 3 ),
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim,
5. Oferta musi być czytelna,
6. **Zamawiający odrzuci ofertę:**
  - 1) złożoną po terminie,
  - 2) niezgodną z treścią zapytania ofertowego,
  - 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,
  - 5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
8. Ze względu na brak środków finansowych Zamawiający może odstąpić od realizacji części lub całości umowy/zamówienia.
9. Zamawiający dopuszcza współczynnik tolerancji +/-10% w ilości.
10. **Konieczne jest dokonanie wizji lokalnej po uprzednim zgłoszeniu chęci jej dokonania mailowo na adres: [daria.zalech@strazgraniczna.pl](mailto:daria.zalech@strazgraniczna.pl).**

## VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY:

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

## VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU:

Dodatkowych informacji udziela:

1. Daria Zalech, tel. (22) 500 33 69, e - mail: [daria.zalech@strazgraniczna.pl](mailto:daria.zalech@strazgraniczna.pl).

## Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia, załącznik nr 1,
2. Projekt umowy, załącznik nr 2,
3. Formularz ofertowy, załącznik nr 3,
4. RODO – załącznik nr 4.
5. Załącznik nr 5 - wizualizacja

1.04.2025 r.

(data)

NACZELNIK  
Wydziału Budownictwa  
i Gospodarowania Nieruchomościami  
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej  
im. Powstania Warszawskiego  
kpt. SG Marta MARKOWSKA

.....  
(podpis osoby prowadzącej procedurę,  
działającej w imieniu zamawiającego)