

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 21/ZM/2024**zakupu i dostawy pościeli dla Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej****I. Dane Zamawiającego**

Nadwiślański Oddział Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego
ul. Komitetu Obrony Robotników 23
02-148 Warszawa
tel. stacjonarny 22 500 33-94, tel. kom. 721-960-525, fax. 22 500 3732
e-mail: dorota.wieliczko@strazgraniczna.pl

II. Opis Przedmiotu Zamówienia:

L.p.	Nazwa przedmiotu	ilość	j.m.
1.	Kołdra poliestrowa całoroczna, antyalergiczna koloru białego o wymiarach 160 cm x 200 cm. Poszycie: biała mikrofaza, wypełnienie: włókna silikonowe. Możliwość prania do 90 stopni C. Produkt posiada certyfikat Oeko-Tex Standard 100.	20	szt.
2.	Poduszka wypełniona pierzem gęsim w rozmiarze 70 cm. x 80 cm. Tkanina 100 % bawełna antyalergiczna. Kolor biały. Wykończenie lamówka z podwójnym szwem. Produkt posiada certyfikat Oeko-Tex	20	szt.
3.	Prześcieradło bawełniane , kolor biały o wymiarach 160 cm x 200 cm. Możliwość prania do temp. 95 stopni C, maglowania, chlorowania.	100	szt.
4.	Prześcieradło frotte z gumką o wymiarach 200 x 220 w odcieniu beżu. Maksymalna grubość materaca 20 cm.	20	szt.
5.	Poszewka na poduszkę : bawełna 100 %, mix kolorów (pastelowych) o wymiarach 70 cm x 80 cm. Rodzaj zapięcia: zakład 20 cm. Bawełna posiada Certyfikat Oeko-Tex Standard 100	100	szt.
6.	Poszwa na kołdrę : bawełna 100 %. Mix kolorów (pastelowych) o wymiarach 160 cm. x 200 cm. Bawełna posiada Certyfikat Oeko-Tex Standard 100. Rodzaj zapięcia: zakład 20 cm.	100	szt.
7.	Poszewka na poduszkę z kory : bawełna 100 %, Mix kolorów (pastelowych) o wymiarach 70 cm x 80 cm. Rodzaj zapięcia: guziki. Bawełna posiada Certyfikat Oeko-Tex Standard 100	50	szt.
8.	Poszwa na kołdrę z kory : bawełna 100 %. Mix kolorów (pastelowych) o wymiarach 160 cm. x 200 cm. Bawełna posiada Certyfikat Oeko-Tex Standard 100. Rodzaj zapięcia: guziki	50	szt.

III. Opis kryteriów wyboru Wykonawcy:

Kryterium wyboru Wykonawcy jest cena 100% wartości zamówienia.

IV. Warunki realizacji zamówienia:

- Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego stanowiącego zał. nr 1.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Oferta musi być czytelna.
- Oferta złożona po terminie może zostać odrzucona.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Oferta nie jest traktowana całościowo.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru najkorzystniejszej ceny w poszczególnych pozycjach Zamówienia.
- Zamawiający może odstąpić od realizacji Zamówienia lub zmniejszyć ilości oraz usunąć całe pozycje, jeśli wartość Zamówienia przekroczy kwotę przeznaczoną na jego realizację.
- Zamawiający może zwiększyć ilości Zamówienia, jeśli kwota oferty będzie niższa jak przeznaczona kwota na jego realizację.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- Płatność przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i odbioru przedmiotu zamówienia.

V. Okres realizacji zamówienia:

Dostawa na koszt Wykonawcy zgodnie z terminem określonym w formularzu ofertowym przez Zamawiającego.

Termin i sposób składania ofert:

Podpisaną przez oferenta ofertę należy wysłać na adres e-mail:
dorota.wieliczko@strazgraniczna.pl do dnia 26.11.2024 r. do godziny 12:00

VI. Dodatkowe informacje:

- Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania dla Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej im. Powstania Warszawskiego do zawarcia umowy,
 - Dane osobowe zebrane w wyniku procesu wyboru Dostawcy mogą być udostępnione przez Nadwiślański Oddział Straży Granicznej im. Powstania Warszawskiego, ul. Komitetu Obrony Robotników 23, 02-148 Warszawa w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu wyłącznie podmiotom upoważnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie danych osobowych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna RODO

2024 - 11 - 19

.....
data

p.o. NACZELNIK
Wydziału Zaopatrzenia Materiałowego
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego
por. SG Jarosław MISTERKA

.....
Podpis kierownika