

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 1/K5/2021

(zamówienie, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych)

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług weterynaryjnych dla psów służbowych znajdujących się w Placówce Straży Granicznej Warszawa – Modlin, ul. Gen. Wiktora Thomee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r.
3. Zamawiający wymaga, aby odległość od siedziby Placówki Straży Granicznej Warszawa – Modlin do lecznicy wynosiła nie więcej niż 15 km wg przejazdu najkrótszą drogą.
4. Zamawiający wymaga, aby usługi świadczone były wyłącznie przez lekarzy weterynarii posiadających prawo wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

II. KRYTERIA WYBORU WYKONAWCY

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy świadczący usługi z zakresu medycyny weterynaryjnej zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r., o zakładach leczniczych dla zwierząt (Dz.U.2019.24 t.j.)

Kryterium oceny ofert będzie stanowić:

80% cena,

10% możliwość zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej / 7 dni w tygodniu (+/-10 pkt),

10% odległość od Placówki Straży Granicznej Warszawa – Modlin do siedziby lecznicy (+/-10 pkt) .

III. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

W przypadku zainteresowania realizacją ww. usług dla Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej, ofertę należy złożyć wg wzoru formularza cenowego przedstawionego w załączniku nr 1. Oferty proszę przesłać w terminie do dnia 28 kwietnia 2021 r. w formie elektronicznej na adres e-mail:

Roksana.Holewiusz-Mazurkiewicz@strazgraniczna.pl

IV. DODATKOWE INFORMACJE

Informacji w zakresie merytorycznym udziela p. Mariusz Jeż, tel. 22/ 500 30 59, natomiast w zakresie formalno – organizacyjnym p. Roksana Holewiusz-Mazurkiewicz, tel. 22/500 30 18.



Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta
- 2) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej im. Powstania Warszawskiego do zawarcia umowy.

KOMENDANT
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego
p.k. Robert BAGAN

ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego

Monika CEGIELKA

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Kadry i Szkolenia
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego
Ewa STWIERCZE



Nadwiślański Oddział Straży Granicznej
im. Powstania Warszawskiego
02-148 Warszawa, ul. Komitetu Obrony Robotników 23
www.nadwislanski.strazgraniczna.pl
tel. (22) 500-33-01, fax (22) 500-37-00



30 lat

Informacja dotycząca realizacji obowiązku informacyjnego wynikająca z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 23, tel. 22 500 33 01, e-mail: nadwislanski@strazgraniczna.pl,
- Inspektorem ochrony danych jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Komitetu Obrony Robotników 23, tel. 22 500 30 62, e-mail: nadwislanski.woi@strazgraniczna.pl,
- podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*,
- Pani/Pana dane osobowe zbierane są w celu realizacji zapytania ofertowego Nr z dnia dotyczącego usług weterynaryjnych dla psów służbowych na potrzeby Placówki Straży Granicznej Warszawa – Modlin,
- Niepodanie danych uniemożliwi udział w postępowaniu o zamówienie,
- ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania. Ponadto – jeżeli wynika to z przepisów prawa – prawo do usunięcia swoich danych, żądania ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
- Pani/Pana dane będą przechowywane w Nadwiślańskim Oddziale Straży Granicznej do momentu zakończenia realizacji zamówienia, a następnie przechowywane przez okres 5 lat,
- Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO,
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób, który spowoduje zautomatyzowane podjęcie decyzji wobec Pani/Pana, jak również Pani/Pana dane nie będą poddawane profilowaniu.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 15-21 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*, realizując zapisy pkt 59 Preambuły, może Pan/Pani wystąpić do Komendanta NwOSG za pośrednictwem Inspektora ochrony danych z wnioskiem, który umożliwi Pani/Panu realizację wskazanych wyżej uprawnień. Wniosek może zostać przesłany także drogą elektroniczną.



(pieczęć przychodni weterynaryjnej)

FORMULARZ CENOWY USŁUG WETERYNARYJNYCH DLA PLACÓWKI STRAŻY GRANICZNEJ WARSZAWA – MODLIN

NAZWA USŁUGI/CZĘSTOTLIWOŚĆ	OPIS USŁUGI/NAZWA PREPARATU	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	ŁĄCZNY KOSZT BRUTTO USŁUGI/PREPARATU
Przeгляд profilaktyczny – 4 razy w roku (zakres i czynności)			
Szczepienie przeciw chorobom zakaźnym – 1 raz w roku (ilu składnikowa szczepionka, nazwa szczepionki)			
Szczepienie przeciwko wściekliźnie – 1 raz w roku (nazwa szczepionki)			
Odrobaczanie* – 2 razy w roku (nazwa preparatu)			
Odpchlenie i odkleszczenie:			
1. Obroża Foresto*			
2. Pipeta* (1 na miesiąc) (nazwa preparatu)			
3. Bravecto* (3 miesiące)			
Pobranie i analiza krwi – w razie potrzeby (profil podstawowy)			
Badanie ogólne moczu – w razie potrzeby (profil podstawowy)			
Czyszczenie uszu – 2 razy w roku			
Czyszczenie gruczołów około odbytowych – 2 razy w roku			
Wizyta+ zdiagnozowanie + leczenie – w razie potrzeby (wizyta poj. - bez ceny lekarstwa)			
Każda kolejna wizyta w trakcie leczenia – w razie potrzeby			
Koszt podania zastrzyku – w razie potrzeby (bez ceny lekarstwa)			
Suplementacja:			
1. Preparat na stawy *			

Hyalutidin DC Arthrovit Arthroscan Arthroflex inne polecane (nazwa preparatu)			
Koszt zabiegu sterylizacji/kastracji*			

*proszę określić dla psa o masie ok. 40 kg

Uwagi/istotne informacje:

.....

.....

.....

.....
(pieczęćka i podpis)

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Komendantem Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej im. Powstania Warszawskiego
z siedzibą w Warszawie przy ul. Komitetu Obrony Robotników 23, 02 – 148 Warszawa

Panem płk. SG Robertem BAGAN zwanym w dalszej części umowy
„Zamawiającym”,

oraz przy kontrasygnacie:

Paña płk. SG Witolda DOROSZ – Głównego Księgowego Nadwiślańskiego Oddziału Straży
Granicznej im. Powstania Warszawskiego

a

zwanym
w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług weterynaryjnych dla psów służbowych Zamawiającego znajdujących się w Placówce Straży Granicznej Warszawa - Modlin.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzania okresowych przeglądów stanu zdrowia psów,
 - 2) wykonywania terminowych szczepień ochronnych,
 - 3) profilaktycznych odrobaczeń oraz zabezpieczeń przed chorobami inwazyjnymi,
 - 4) leczenia psów służbowych, w tym:
 - a) zabiegów operacyjnych,
 - b) badań specjalistycznych,
 - c) analiz laboratoryjnych,
 - d) innych czynności leczniczych i pielęgnacyjnych.
3. Przeglądy okresowe realizowane będą cztery razy w roku, przy systematyce jeden raz na trzy miesiące, w lecznicy Wykonawcy.
4. Wszystkie czynności związane z profilaktyką oraz leczeniem psów służbowych Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na terenie powiatu nowodworskiego.
5. Wykonawca odpowiada za prowadzenie w formie elektronicznej, na nośnikach przychodni/lecznicy kartoteki klinicznej dotyczącej stanu zdrowia psów służbowych i karty zabiegów oraz zobowiązuje się każdorazowo na życzenie Zamawiającego dokonać stosownego wydruku.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia do świadczenia usług weterynaryjnych lekarzy weterynarii posiadających prawo wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania **do dnia 31 grudnia 2022 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron lub za jednomiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego, po miesiącu w którym doręczono drugiej stronie wypowiedzenie.

§ 3

1. W celu przeprowadzenia profilaktyki zdrowotnej Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadaną dokumentację zawierającą informacje dotyczące stanu zdrowia psów służbowych.
2. Zamawiający zleca wykonanie usługi weterynaryjnej zgodnie z następującą procedurą:
 - 1) sporządza w dwóch egzemplarzach „ZLECENIE”, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) przewodnik psa służbowego podczas wizyty weterynaryjnej przedkłada lekarzowi weterynarii egzemplarze nr 1 i nr 2 zlecenia,
 - 3) egzemplarz nr 2 zlecenia po podpisaniu przez lekarza weterynarii zostaje załączony przez Wykonawcę do wystawionej faktury.
3. W przypadku kontynuacji leczenia psa, wystawienie zlecenia, o którym mowa w ust. 2, nie jest wymagane.
4. Osobami upoważnionymi do wystawiania zleceń o których mowa w ust. 2, są: Komendant Placówki SG Warszawa – Modlin, jego zastępcy lub osoba upoważniona przez Komendanta Placówki SG Warszawa –Modlin.
5. W przypadku konieczności wykonania innych usług niż wymienione w załączniku nr 2 do umowy, usługi realizuje się na podstawie odrębnego zlecenia podpisanego przez osoby upoważnione, wskazane w ust. 4.
6. Zamawiający zobowiązuje się poprzez przewodników psów służbowych do wykonywania zaleceń lekarsko – weterynaryjnych związanych ze stanem zdrowia psów.

§ 4

1. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty **netto.....** (słownie: 00/100) + % VAT tj.**brutto** (słownie: 00/100).
2. W przypadku gdy wartość zrealizowanej umowy osiągnie kwotę, o której mowa w ust. 1, ulega ona rozwiązaniu.

§ 5

1. Wykonawca za wykonane usługi weterynaryjne określone w § 1 ust. 2 pobiera opłaty zgodne z cennikiem, który stanowi załącznik nr 2 do umowy. Za usługi weterynaryjne, które nie zostały uwzględnione w załączniku nr 2, Wykonawca pobiera opłaty zgodne z cennikiem dostępnym w jego siedzibie, który zostanie przedstawiony Zamawiającemu.

2. Płatność za wykonaną usługę będą realizowane w formie przelewu na podstawie faktury VAT, w terminie **14 dni od daty jej otrzymania** przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
3. Dane do wystawienia faktury:
Nadwiślański Oddział Straży Granicznej
ul. Komitetu Obrony Robotników 23
02-148 Warszawa
NIP: 522-273-59-86, REGON: 015783045
4. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku ewentualnego braku możliwości wykonania usługi weterynaryjnej w siedzibie Wykonawcy, wskaże on zakład leczniczy, posiadający stosowne uprawnienia z zakresu medycyny weterynaryjnej, który wykona usługę po cenach określonych w cenniku załączonym do umowy. Wartość tej usługi mieści się w kwocie, o której mowa w § 4 ust 1 i 2.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający dwukrotnie stwierdzi, naruszenie polegające na niezrealizowaniu w ustalonym terminie przeglądu profilaktycznego,
 - 2) Zamawiający stwierdzi inne naruszenie zobowiązań umownych, które nie zostaną wyeliminowane przez Wykonawcę, pomimo wezwania Zamawiającego, w terminie przez niego określonym.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zrealizuje w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 15 % wartości brutto niewykonanej lub nienależycie wykonanej usługi,
 - 2) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy.
2. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu naliczenia kar umownych z należnego wynagrodzenia za wykonanie umowy w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, w przypadku niedotrzymania terminu realizacji usługi. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

4. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegóły naliczania kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany w umowie będą dokonywane pisemnie w formie aneksu do umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej w zakresie merytorycznym jest p.....tel....., natomiast w zakresie formalno – organizacyjnym jest p....., tel.....
3. Osoba odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Placówki Straży Granicznej Warszawa-Modlin jest p.....tel.....
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest p.....
e-mail:.....tel.....
5. Każdorazowo konieczność realizacji usług Zamawiający będzie zgłaszał drogą e – mail:..... lub telefonicznie nr.....
6. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego wyznaczenia terminu, w którym zrealizowana zostanie usługa i poinformowania o tym terminie osoby odpowiedzialnej w Placówce Straży Granicznej Warszawa-Modlin a podczas jej nieobecność osobę zastępującą.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘZC
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej
Im. Powstania Warszawskiego

Monika CEGIELKA
Monika CEGIELKA

Jacek KĄDZIELA
Jacek KĄDZIELA
Radca Prawny

NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
02 – 148 Warszawa
ul. Komitetu Obrony Robotników 23
NIP 522 – 273 – 59 – 86
REGON 015783045

egz. nr.....

Z L E C E N I E

z dnia

Nadwiślański Oddział Straży Granicznej zleca wykonanie usługi weterynaryjnej (przeгляд, leczenie, szczepienie, odrobaczenie, inne)* psa służbowego

- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny
- nr ewidencyjny

.....
pieczęć lecznicy weterynaryjnej

.....
pieczętka i podpis osoby zlecającej

*właściwe podkreślić
Egz. nr 1 – adresat
Egz. nr 2 – załącznik do faktury

Załącznik nr 2

do umowy.....

**Cennik usług weterynaryjnych świadczonych dla psów służbowych Placówki Straży
Granicznej Warszawa – Modlin**