



NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
PION GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ul. 17-go Stycznia 23
02-148 Warszawa
tel. 22-500-31-94 fax. 22-500-37-22
e-mail: zamowienia.nadwislanski@strazgraniczna.pl

„ZATWIERDZAM”

Ppłk SG Paweł SOBIERAJ

Numer sprawy 21/FI/19
Numer wchodzący 4747
z dnia 16.07.2019r.

Zastępca Komendanta
Nadwiślańskiego Oddziału
Straży Granicznej

S P E C Y F I K A C J A I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A (S I W Z)

D o t y c z y: przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 144 000 euro ogłoszonego przez Komendanta Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej na usługę rezerwacji i dostawy biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dla cudzoziemców deportowanych z terytorium RP oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej stanowiących ich eskortę lub asystę.

Komendant Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę rezerwacji i dostawy biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dla cudzoziemców deportowanych z terytorium RP oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej stanowiących ich eskortę lub asystę. Wykonawca wyłoniony w procedurze przetargu nieograniczonego zrealizuje zamówienie w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.).
3. Realizacja zamówienia będzie odbywać się zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy).
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Nadwiślańskiego Oddziału Granicznej, siedzibą w Warszawie przy ul. 17-go Stycznia 23, tel. 22 500 33 01, e-mail: nadwislanski@strazgraniczna.pl,
 - inspektorem ochrony danych osobowych jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji, z siedzibą przy ul. 17-go Stycznia 23, tel. 22 500 3062, e-mail: nadwislanski.woi@strazgraniczna.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę rezerwacji i dostawy biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dla cudzoziemców deportowanych z terytorium RP oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej stanowiących ich eskortę lub asystę, sprawa nr 21/FI/19;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
(*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
(*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

ul. 17-go Stycznia 23, 02-148 Warszawa, REGON: 015783045 NIP: 522-273-59-86

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.nadwislanski.strazgraniczna.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym, w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa rezerwacji i dostawy biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dla cudzoziemców deportowanych z terytorium RP oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej stanowiących ich eskortę lub asystę. Usługa rezerwacji i dostawy biletów dotyczy nw. kategorii osób:

- cudzoziemcy, wobec których wydano decyzję o zobowiązaniu cudzoziemca do powrotu
- cudzoziemcy, którzy zostali zakwalifikowani do udzielenia pomocy w dobrowolnym powrocie
- cudzoziemcy, wobec których wydano decyzję o przekazaniu do innego państwa członkowskiego UE
- funkcjonariuszy Straży Granicznej stanowiących eskortę lub asystę dla ww. kategorii cudzoziemców.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Rezerwacji i dostawy biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej.
2. Znajomości przepisów i wymogów linii lotniczych związanych z realizacją transportu lotniczego osób zaliczanych do kategorii pasażera podwyższonego ryzyka posiadających status DEPU i DEPA na kierunkach europejskich i pozaeuropejskich.
3. Wyszukiwania optymalnego połączenia pod względem ceny oraz czasu trwania podróży oraz przedstawiania Zamawiającemu różnych wariantów połączeń z uwzględnieniem:
 - połączeń realizowanych przez przewoźników europejskich, afrykańskich i azjatyckich,
 - najniższego kosztu,
 - najmniejszej liczby przesiadek,
 - dostępnych zniżek i promocji,
4. Zapewnienia bezkolizyjnej realizacji wieloetapowych połączeń.
5. Stosowania minimalnych cen biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dostępnych w danym terminie z zachowaniem wymaganego standardu podróży oraz z zachowaniem uczciwości handlowej.
6. Informowania o zbliżających się terminach wykupu biletów przy dokonanych wcześniej rezerwacjach,
7. Bilety lotnicze, komunikacji kolejowej i autobusowej wystawiane będą w formie e-biletów lub w formie papierowej, o formie wystawienia biletu decydować będzie osoba upoważniona. Bilety w formie papierowej należy bez dodatkowej opłaty dostarczyć do Komendy Głównej Straży Granicznej w Warszawie przy Al. Niepodległości 100 lub innego miejsca wskazanego przez osobę upoważnioną na terenie Warszawy w terminie uzgodnionym każdorazowo z osobą upoważnioną, na podstawie przekazanego zamówienia.
8. Całodobowej obsługi telefonicznej (7 dni w tygodniu) do kontaktów w celu zapewnienia realizacji postanowień punktu 9.
9. Zapewnienia ciągłego nadzoru i monitoringu nad przebiegiem podróży, zarówno dla deportowanych jak i eskorty. W nieprzewidzianych przypadkach (np. przerwanie podróży czy możliwość utraty połączenia) informowanie wskazanej osoby (upoważnionej) w Straży Granicznej o zaistniałym problemie i oczekiwanie na dalsze dyspozycje w zakresie kupna biletów, zmiany lotu, przejazdu, rezerwacji itp.
10. Rezerwacji hoteli dla funkcjonariuszy Straży Granicznej przebywających poza granicami kraju autoryzowanej własną kartą kredytową bez dodatkowych opłat,

11. Wystawiania faktury VAT z uwidocznieniem trasy przelotu, przejazdu, nazwiska pasażera, wyszczególnieniem opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu oraz ceny biletu lotniczego, komunikacji kolejowej i autobusowej przewoźnika.
12. Przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, przewoźników kolejowych i autobusowych a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych za pośrednictwem Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletu niewykorzystanego z winy przewoźnika lub ze względów losowych.

Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodem CPV 60400000-2, 60100000-9, 60200000-0, 63500000-4.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (art. 36b ust. 1 ustawy). Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie ww. informacji wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne.

Jeżeli w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w załącznikach do niej użyto do opisanie zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń, a także norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć produkty i rozwiązania o parametrach spełniających wymagania Zamawiającego, co najmniej w tym zakresie, co produkt opisany w opisie przedmiotu zamówienia. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie równoważności.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: **od 01.09.2019r. do 31.08.2020r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy**
 - 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego.**

W przypadku nie spełnienia ww. wymagań Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak

podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.

4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

5. **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**

- Wzór ww. oświadczenia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. Oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. pkt 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Wykonawca złoży **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII pkt 8 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

Forma składanych dokumentów:

1. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawcy przedstawią ofertę w oryginale zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Oferta - pod rygorem jej odrzucenia - musi być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy) na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, we własnym imieniu lub w imieniu innego wykonawcy (ów).
5. Zgodnie z art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w formie np. konsorcjum) pod warunkiem, że ich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenie Wykonawcy, poświadczenie kserokopii dokumentów z zgodność z oryginałem) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
7. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia (np. całą ofertę Wykonawca może przesnurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć lub zszyć wszystkie strony, co najmniej, na dwie zszywki, itp.)
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafkę).
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach procedury przetargowej:**
 - Magdalena WIERCIOCH - Sekcja Zamówień Publicznych NwOSG (tel. 22-500-31-94);
 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:**
 - Anna HAJDUK – Wydział Identyfikacji i Powrotów, Zarząd ds. Cudzoziemców, Komenda Główna Straży Granicznej, tel. 22 513 54 31
 - Paulina JURKOWSKA – Wydział Organizacji Dobrowolnych Powrotów i Postępowania Dublińskich, Zarząd ds. Cudzoziemców, Komenda Główna Straży Granicznej, tel. 22 500 49 37

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Sekcja Zamówień Publicznych Pion Głównego Księgowego NwOSG, 02-148 Warszawa, ul. 17-go Stycznia 23.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.nadwislanski@strazgraniczna.pl lub faksem na nr **22-500-37-22.**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania, oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej.

X. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział XIII SIWZ), tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział XII SIWZ), tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „WYCOFANIE”.
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
UWAGA: Do składanego powiadomienia należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej go do występowania w imieniu Wykonawcy.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z wszystkimi podpisanymi załącznikami, należy umieścić w kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta ma być zaadresowana (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisana według poniższego wzoru:

Przetarg nr 21/FI/19
Oferta na usługę rezerwacji i dostawy biletów.

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć do dnia **30.07.2019 r. do godz. 10.00** w Biurze Przepustek NwOSG w Warszawie przy ul. 17 Stycznia 23, budynek nr 1 (w godz. 8.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku).
5. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
7. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. w Warszawie przy ul. 17 Stycznia 23 (budynek nr 2, pok. 9) w dniu **30.07.2019 r. o godz. 10.30**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.nadwislanski.strazgraniczna.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 poz. 178);
2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

Uwaga: Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceniane kryteria i ich znaczenie w ocenie:

Lp	Nazwa kryterium	Ranga w %	Sposób oceny
1.	Suma cen 6-u procedur deportacyjnych	60 %	Minimalizacja
2.	Oplata transakcyjna	20% (w tym)	Minimalizacja
	Za wystawienie biletu lotniczego	10%	
	Za wystawienie biletu kolejowego	5%	
	Za wystawienie biletu autobusowego	5%	
3.	Czas odpowiedzi na zapytanie	20 %	Punktowo

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów za wszystkie kryteria spośród złożonych ofert zostanie wybrana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, który nie spełni warunków, określonych przez Zamawiającego w „Opisie przedmiotu zamówienia”, spowoduje, że oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona przez Zamawiającego zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy.

2. Szczegółowe zasady oceny ofert:

Punkty za ww. kryteria zostaną obliczone wg poniższych zasad:

a) Kryterium CENA - bilety

$$P1 = \left(\frac{X_{\min}}{X_{\text{obliczana}}} \right) * W_{\max}$$

P1 – punkty za kryterium cena

Xmin – cena oferty najniższej

Xobliczana – cena oferty badanej

Wmax – ranga kryterium cena

b) Kryterium CENA – opłata transakcyjna

$$P2 = \left(\frac{X_{\min}}{X_{\text{obliczana}}} \right) * W_{\max}$$

P1 – punkty za kryterium cena

Xmin – cena oferty najniższej

Xobliczana – cena oferty badanej

Wmax – ranga kryterium cena

c) Kryterium CZAS odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego (P₃)

Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego, komunikacji kolejowej i autobusowej – 20 pkt. (z zastrzeżeniem iż nie może być dłuższy niż 3 godziny)

Punkty w kryterium czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji (P₂) będą liczone w sposób następujący:

Za każde (godzinne) obniżenie czasu w stosunku do maksymalnych 3 godzin Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 20 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje czas odpowiedzi na zgłoszenie do 1 godziny otrzyma 20 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje czas odpowiedzi na zgłoszenie do 2 godzin otrzyma 10 pkt.

Wykonawca, zadeklaruje czas odpowiedzi na zgłoszenie do 3 godzin otrzyma 0 pkt.

Ocena końcowa oferty:

Suma punktów za wszystkie kryteria $P = P_1 + P_2 + P_3$

3. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia.

- w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego;
- Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 ust. 2 ustawy.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru.
- umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne (zgodnie z art. 94 ustawy). Umowa zostanie podpisana wyłącznie na warunkach określonych w załączniku nr 6 do SIWZ, stanowiącym projekt umowy.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas Wykonawca ten na żądanie Zamawiającego przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. –Kodeks spółek handlowych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1577 z późn. zm.).
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto Zamawiający może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą umowę zgodnie z dołączonym do SIWZ projektem umowy (załącznik nr 3). Do przedstawionego projektu umowy zostaną wprowadzone wszystkie zobowiązania Wykonawcy, wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

XIX. ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.

Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej;
 - b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT;
 - b) wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego przez Ustawodawcę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego;
 - c) wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego;
 - d) wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
3. Zmiany części zamówienia powierzanych podwykonawcom.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, takie jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Załączniki 3 na 8 str.

Załącznik nr 1

Załącznik nr 1a

Załącznik nr 2

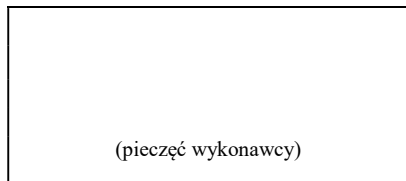
Załącznik nr 3

- Formularz ofertowy

-Zestawienie procedur deportacyjnych

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- Projekt umowy



OFERTA

Ja (My), niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na

rzecz:.....

(pełna nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

REGON Nr NIP

nr telefonuNr faxu /e-mail.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dotyczącym **usługi rezerwacji i dostawy biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dla cudzoziemców deportowanych z terytorium RP oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej stanowiących ich eskortę lub asystę spr. nr 21/FI/19** składamy niniejszą ofertę.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego.

Suma cen brutto sześciu procedur deportacyjnych wyliczona na podstawie przygotowanej oferty sprzedaży według zamówienia Zamawiającego, stanowiącego Załącznik Nr 1a Zestawienie procedur deportacyjnych, wynosizłotych

Słownie:złotych

[Suma cen brutto sześciu procedur deportacyjnych służy jedynie do porównania cen złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.]

Oплата transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego za cenę brutto złotych,
(słownie):.....złotych

Oплата transakcyjna za wystawienie jednego biletu kolejowego za cenę brutto złotych,
(słownie):.....złotych

Oплата transakcyjna za wystawienie jednego biletu autobusowego za cenę brutto złotych,
(słownie):.....złotych

Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego wynosigodzin.
(maksymalnie 3 godziny).

Termin wykonania zamówienia: **od 01.09.2019 r. do 31.08.2020r.**

Przyjmujemy zasady płatności zawarte w projekcie umowy.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Oświadczamy, że będziemy / nie będziemy* powierzać wykonanie części zamówienia podwykonawcom: nazwa firmy.....

zakres powierzonych prac.....

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie

zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – treść oświadczenia należy w tym przypadku skreślić).

W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? **

tak

nie

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

2)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić

** zaznaczyć odpowiednie (informacje wymagane treścią ogłoszenia o udzieleniu zamówienia)

- 1) **Mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia średniorocznie mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO
- 2) **Małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia średniorocznie mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO
- 3) **Średnie przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia średniorocznie mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

Zestawienie procedur deportacyjnych

Zestawienie cen 6 procedur deportacyjnych według zamówienia Zamawiającego:

* cena musi obejmować koszty związane z realizacją zamówienia: opłaty, podatki, prowizje, cła, bez opłaty transakcyjnej

* do kalkulacji cenowej Wykonawca zobowiązany jest załączyć szczegółową kalkulację odrębnie dla każdej procedury deportacji wraz z wydrukami rezerwacji biletów lotniczych z elektronicznego systemu rezerwacji

I. Procedura deportacji pasażera o statusie DEPU:

1. Warszawa (lotnisko WAW) - Hanoi (lotnisko HAN)

Wylot 08.08.2019

przewoźnik

Czas podróży do miejsca przeznaczenia.....

Cena biletu bruttozł

2. Warszawa (lotnisko WAW) - Lahore (lotnisko LHE)

Wylot 09.08.2019

przewoźnik

Czas podróży do miejsca przeznaczenia.....

Cena biletu bruttozł

3. Warszawa (lotnisko WAW) - Moskwa (lotnisko SVO)

Wylot 13.08.2019

przewoźnik

Czas podróży do miejsca przeznaczenia.....

Cena biletu bruttozł

II. Procedura deportacji pasażera o statusie DEPA: (jedna osoba deportowana plus dwie osoby eskorty, powrót eskorty w najszybszym możliwym terminie).

1. Warszawa (lotnisko WAW) - Hanoi (lotnisko HAN) Warszawa

Wylot 13.08.2019

przewoźnik

Czas podróży do miejsca przeznaczenia (deportacji).....

Powrót (data godzina).....

Czas podróży do miejsca powrotu.....

Cena biletów bruttozł

2. Warszawa (lotnisko WAW) - Kinszasa (lotnisko FIH) Warszawa

Wylot 19.08.2019

przewoźnik

Czas podróży do miejsca przeznaczenia (deportacji).....

Powrót (data godzina).....

Czas podróży do miejsca powrotu.....

Cena biletów bruttozł

3. Warszawa (lotnisko WAW) - Lahore (lotnisko LHE) Warszawa

Wylot 20.08.2019

przewoźnik

Czas podróży do miejsca przeznaczenia (deportacji).....

Powrót (data godzina).....

Czas podróży do miejsca powrotu.....

Cena biletów bruttozł

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

(pieczęć wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **usługę rezerwacji i dostawy biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dla cudzoziemców deportowanych z terytorium RP oraz funkcjonariuszy Straży Granicznej stanowiących ich eskortę lub asystę spr. nr 21/FI/19** oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu i nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

zawarta w dniu roku, w Warszawie pomiędzy:

Komendantem Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą w Warszawie 02-148 przy ul. 17-go Stycznia 23, reprezentowanym przez:

pplk SG Pawła SOBIERAJA

**- p.o. Zastępcę Komendanta
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej**

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, będącym podatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiadającym NIP 522-273-59-86,
oraz przy kontrasygnacie:

plk SG Witolda DOROSZA

**- Głównego Księgowego
Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej**

a firmą

z siedzibą w reprezentowaną przez :

.....
zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawca**”, będącym podatnikiem podatku od towarów i usług.

W wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) oraz na podstawie złożonej oferty z dnia r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Rezerwacji i dostawy biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dla nw. kategorii osób:
 - cudzoziemcy, wobec których wydano decyzję o zobowiązaniu cudzoziemca do powrotu
 - cudzoziemcy, którzy zostali zakwalifikowani do udzielenia pomocy w dobrowolnym powrocie
 - cudzoziemcy, wobec których wydano decyzję o przekazaniu do innego państwa członkowskiego UE
 - funkcjonariuszy Straży Granicznej stanowiących eskortę lub asystę dla ww. kategorii cudzoziemców.
2. Znajomości przepisów i wymogów linii lotniczych związanych z realizacją transportu lotniczego osób zaliczanych do kategorii pasażera podwyższonego ryzyka posiadających status DEPU i DEPA na kierunkach europejskich i pozaeuropejskich,
3. Wyszukiwania optymalnego połączenia pod względem ceny oraz czasu trwania podróży oraz przedstawiania osobie upoważnionej, o której mowa w § 6 Zamawiającemu różnych wariantów połączeń z uwzględnieniem:
 - połączeń realizowanych przez przewoźników europejskich, afrykańskich i azjatyckich,
 - najniższego kosztu,
 - najmniejszej liczby przesiadek,
 - dostępnych zniżek i promocji,
4. Zapewnienia bezkolizyjnej realizacji wieloetapowych połączeń.
5. Stosowania najkorzystniejszych cen biletów lotniczych, komunikacji kolejowej i autobusowej dostępnych w danym terminie z zachowaniem wymaganego standardu podróży, z zachowaniem uczciwości handlowej.
6. Informowania o zbliżających się terminach wykupu biletów przy dokonanych wcześniej rezerwacjach,
7. Bilety lotnicze, komunikacji kolejowej i autobusowej wystawiane będą w formie e-biletów lub w formie papierowej, o formie wystawienia biletu decydować będzie osoba upoważniona. Bilety w formie papierowej należy bez dodatkowej opłaty dostarczyć do Komendy Głównej Straży Granicznej w Warszawie przy Al. Niepodległości 100 lub innego miejsca wskazanego przez osobę upoważnioną na terenie Warszawy w terminie uzgodnionym każdorazowo z osobą upoważnioną, na podstawie przekazanego zamówienia.
8. Całodobowej obsługi telefonicznej (7 dni w tygodniu) do kontaktów w celu zapewnienia realizacji postanowień punktu 9.
9. Zapewnienia ciągłego nadzoru i monitoringu nad przebiegiem podróży, zarówno dla deportowanych jak i eskorty. W nieprzewidzianych przypadkach (np. przerwanie podróży czy możliwość utraty połączenia)

informowania wskazanej osoby (upoważnionej) w Straży Granicznej o zaistniałym problemie i oczekiwania na dalsze dyspozycje w zakresie kupna biletów, zmiany lotu, rezerwacji itp.

10. Rezerwacji miejsc hotelowych za granicą dla funkcjonariuszy Straży Granicznej, którym zamówiono bilety, oraz autoryzowanie rezerwacji własną kartą kredytową bez dodatkowych opłat,
11. Przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, przewoźników kolejowych i autobusowych a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych za pośrednictwem Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletu niewykorzystanego z winy przewoźnika lub ze względów losowych.

§ 2

1. Do stałej współpracy z Zamawiającym na czas realizacji umowy oraz realizacji postanowień określonych w § 1 ust. 8 wyznaczony(a) jest Tel..... e-mail
zgłoszenie rezerwacji dokonywany będzie w formie:
e-mail - na adres:
faksem na nr
telefonicznie na nr
2. Wykonawca przedstawi w terminie nie dłuższym niż godzin od wysłania zlecenia przez osobę upoważnioną, propozycje połączenia, spełniającą wymogi określone w § 1 ust 3, przy uwzględnieniu warunków określonych przez osobę upoważnioną. Na żądanie osoby upoważnionej Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe propozycje połączeń spełniające wymogi określone w § 1 ust 3, przy uwzględnieniu warunków określonych przez osobę upoważnioną.
3. Osoba upoważniona dokona wyboru spośród propozycji przedstawionych przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 2.

§ 3

Termin realizacji umowy – **od 01.09.2019 r. do 31.08.2020r.** lub do wyczerpania się kwoty o której mowa w § 4 ust. 4.

§ 4

1. Całkowitym wynagrodzeniem Wykonawcy za każdy wydany Zamawiającemu bilet jest opłata transakcyjna w stałej wysokości:
Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego bruttozł (słownie:złoty),
Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu kolejowego bruttozł (słownie:złoty),
Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu autobusowego bruttozł (słownie:złoty),
która obejmuje: wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy a w szczególności wymogi umowy określone w § 1 (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika) i pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy i nie zależy od klasy, trasy, przewoźnika ani innych czynników.
2. Cena biletu ustalona będzie każdorazowo na podstawie taryfy przewoźnika.
3. Wykonawca będzie dokonywał rezerwacji i dostawy biletów na trasach podanych przez osobę upoważnioną.
4. Łączna wartość brutto umowy nie może przekroczyć kwoty 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) w tym z należnym podatkiem VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego.

§ 5

1. Należność za każdy wydany bilet uregulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu potwierdzonej przez

upoważnioną osobę z Zarządu do Spraw Cudzoziemców Komendy Głównej Straży Granicznej co do wykonania umowy przez Wykonawcę zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

2. Faktura, poza wymogami księgowymi powinna zawierać:
 - trasę przelotu, przejazdu
 - cenę biletu wg taryfy przewoźnika,
 - opłatę transakcyjną za każdy wydany bilet lotniczy, kolejowy i autobusowy
 - nazwisko pasażera.
3. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku faktury korygującej Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 14 dni od daty jej wystawienia dokonać zwrotu środków na rachunek bankowy Zamawiającego, z którego nastąpiła zapłata.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.

§ 6

Do składania i anulowania zamówień uprawnione są upoważnione na piśmie osoby z Zarządu do Spraw Cudzoziemców Komendy Głównej Straży Granicznej. Lista osób upoważnionych stanowi załącznik do umowy. Zmiana załącznika nie wymaga sporządzenia aneksu. O zmianie załącznika Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Nowy załącznik obowiązuje od dnia otrzymania przez Wykonawcę załącznika na piśmie, faksem lub e-mailem.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie spełnił warunków opisanych w § 1 ust. 5 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wartości ceny biletów wraz z opłatą transakcyjną oraz ma prawo odmówić przyjęcia biletów.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie spełnił warunków opisanych w § 1 ust. 1 lub § 1 ust. 2 lub § 1 ust. 6 lub § 1 ust. 8 lub § 1 ust. 9 lub § 2 ust. 2, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1.000,00 złotych za każde niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających w ww. przepisie umowy.
3. W przypadku trzykrotnego (łącznie) ukarania Wykonawcy wyżej opisanymi karami Zamawiający może od umowy odstąpić. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 10.000,00 zł.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu naliczenia kary umownej naliczonej z należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami art. 498 i 499 kodeksu cywilnego. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 14 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca otrzyma wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w wypadku, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza jej kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia Umowy niemożliwe było do przewidzenia zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania Umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy, nie wywiązania się ze swoich zobowiązań przez dostawców i innych kontrahentów Wykonawcy oraz braku zezwoleń niezbędnych Wykonawcy do wykonania Umowy, wydanych przez uprawnione do tego organa.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu lub ustaniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o których mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od chwili ich wystąpienia. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
4. Strona jest zobowiązana do powiadomienia o ustaniu siły wyższej w terminie nie później niż w ciągu 3 dni od momentu ustania siły wyższej.
5. Zwolnienie od odpowiedzialności nie ma zastosowania w przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia powiadomień o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku nie zawiadomienia o zaistnieniu lub ustaniu siły wyższej strona zobowiązana do powiadomienia nie może się na nią powoływać.
7. W przypadku niemożności wykonywania przedmiotu Umowy z powodu siły wyższej przez okres dłuższy niż 14 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy płacąc Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu umowy.

§ 10

1. W sprawach nie unormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Polskiego Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: