



NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
PION GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ul.17-go Stycznia 23
02-148 Warszawa
tel. 22-500-33-83 fax. 22-500-37-22
e-mail: zamowienia.nadwislanski@strazgraniczna.pl

„ZATWIERDZAM”

/-/ Płk SG Zbigniew BARTNICKI

Zastępca Komendanta
Nadwiślańskiego Oddziału
Straży Granicznej

Numer sprawy 11/FI/AG/17
Numer wchodzący 14077
z dnia 26.09.2017r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

D o t y c z y: przetargu ograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 225 000 euro ogłoszonego przez Komendanta Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej dotyczącego prac projektowych i robót budowlanych w systemie „projektuj i buduj” pn. „Modernizacja wewnętrznej sieci C.O. w budynku nr 5 Komendy Głównej Straży Granicznej przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie” dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku nr 5 przy ul. Podchorążych 38 w m. Warszawie”.

Komendant Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego dotyczącego prac projektowych i robót budowlanych w systemie „projektuj i buduj” pn. „Modernizacja wewnętrznej sieci C.O. w budynku nr 5 Komendy Głównej Straży Granicznej przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie” dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku nr 5 przy ul. Podchorążych 38 w m. Warszawie”. Wykonawca wyłoniony w procedurze przetargu ograniczonego zrealizuje zamówienie w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.).
3. Realizacja zamówienia będzie odbywać się zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

ul.17-go Stycznia 23, 02-148 Warszawa,

REGON: 015783045

NIP: 522-273-59-86

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.nadwislanski.strazgraniczna.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego, w którym, w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu a oferty mogą składać Wykonawcy zaproszenie do składania ofert.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana „dotycząca prac projektowych i robót budowlanych w systemie „projektuj i buduj” pn. „Modernizacja wewnętrznej sieci C.O. w budynku nr 5 Komendy Głównej Straży Granicznej przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie” dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku nr 5 przy ul. Podchorążych 38 w m. Warszawie” wykonanej zgodnie z wymaganiami zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia i dokumentacją projektową stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodami CPV 71320000-7, 71240000-2, 71244000-0, 71245000-7, 45000000-7, 45331100-7, 45450000-1

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Okres gwarancji na wykonane prace zamontowane i urządzenia wynosi: minimum 3 lata

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części robót budowlanych.

Na podstawie art. 29 ust. 3a. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, lub Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednio na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 2) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (art. 36 b ust. 1 ustawy). Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie ww. informacji wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne. Sposób postępowania w przypadku powierzenia do wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom określony został w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

Jeżeli w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w załącznikach do niej użyto do opisanie zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urzędzeń, a także norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć produkty i rozwiązania o parametrach spełniających wymagania Zamawiającego, co najmniej w tym zakresie, co produkt opisany w opisie przedmiotu zamówienia. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie równoważności.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: **maksymalnie do 30.10.2018r.**

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawcy przedstawia ofertę w oryginale zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Oferta - pod rygorem jej odrzucenia - musi być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy) na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, we własnym imieniu lub w imieniu innego wykonawcy (ów).
5. Zgodnie z art. 23 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w formie np. konsorcjum) pod warunkiem, że ich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenie Wykonawcy, poświadczenie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VI SIWZ).

7. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia (np. całą ofertę Wykonawca może przesznuować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć lub zszyć wszystkie strony, co najmniej, na dwie zszywki, itp.)
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
w sprawach procedury przetargowej:
- Magdalena Wiercioch - Sekcja Zamówień Publicznych NwOSG (tel. 22-500-31-94);
w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
- Adam Szybiński – Wydział Budownictwa i Gospodarowania Nieruchomościami NwOSG (tel. 22-500-31-01);
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy i tych dla których Prowadawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Sekcja Zamówień Publicznych Pion Głównego Księgowego NwOSG, 02-148 Warszawa, ul. 17 Stycznia 23.**
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą

elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.nadwislanski@strazgraniczna.pl, a faksem na nr **22-500-37-22**.

6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania, oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej.

VIII. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział XI SIWZ), tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział XI SIWZ), tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „WYCOFANIE”.
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
UWAGA: Do składanego powiadomienia należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej go do występowania w imieniu Wykonawcy.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **20 000,00 zł** (słownie: **dwadzieścia tysięcy złotych**), zaznaczając cel wpłaty. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert.
1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 ze zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (**dokument potwierdzający dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty**):

**Nadwiślański Oddział Straży Granicznej
Narodowy Bank Polski O/O Warszawa
08 1010 1010 0075 7513 9120 0000
z dopiskiem „sprawa nr 11/FI/AG/17”**

4. **Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.** W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w Sekcji Zamówień Publicznych Pionu Głównego Księgowego NwOSG w Warszawie przy ul. 17-go Stycznia 23, budynek nr 17, pok. nr 2 (od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-14.00).
6. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy (tzw. gwarancja bezwarunkowa, gwarancja na pierwsze żądanie).
7. **Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.**
8. Zwrot lub zatrzymanie wadium zostaną dokonane zgodnie z zapisami zawartymi w art. 46 ustawy.
9. Wykonawcy, który wniósł wadium, a nie złożył oferty, Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na jego pisemny wniosek.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z wszystkimi podpisanymi załącznikami, należy umieścić w kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta ma być zaadresowana (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisana według poniższego wzoru:

**Przetarg nr 11/FI/AG/17
Oferta na projekt i robotę budowlaną pn. „Modernizacja wewnętrznej sieci C.O. w
budynku nr 5”**

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć do dnia **10.10.2017r. do godz. 10.00** w Biurze Przepustek NwOSG w Warszawie przy ul. 17-go Stycznia 23, budynek nr 1 (w godz. 8.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku).
5. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
7. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. w Warszawie przy ul. 17-go Stycznia 23 (budynek nr 2, pok. 9) w dniu **10.10.2017 r. o godz. 10.30.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.nadwislanski.strazgraniczna.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915);
2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca realizacji.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

Uwaga: Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceniane kryteria i ich znaczenie w ocenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Ranga w %	Sposób oceny
1	Cena	60 %	Minimalizacja
2	Termin wykonania	20%	Minimalizacja (punktowo)
3	Gwarancja	20%	Maksymalizacja (punktowo)

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszej ceny, terminu wykonania oraz gwarancji przedstawionej przez Wykonawców w postępowaniu. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów za ww. kryterium spośród złożonych ofert zostanie wybrana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, który nie spełni warunków, określonych przez Zamawiającego w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, spowoduje, że oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona przez Zamawiającego zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy.

2. Szczegółowe zasady oceny ofert:

Punkty za ww. kryterium zostaną obliczone według poniższej zasady:

a) Kryterium cena (Pc)

$Pc = (Cena\ oferty\ najni\ zszej / Cena\ oferty\ ocenianej) * 60 * Ranga\ kryterium\ (60\%)$

b) Kryterium gwarancja (Pg)

Punkty zostaną przyznane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) okresu gwarancji.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał okres gwarancji w pełnych latach.

W ramach przedmiotowego kryterium ocenie poddany będzie okres gwarancji powyżej wymaganego – minimum (3 lata), tj.:

- gwarancja 3 lata – 0 pkt.
- gwarancja 4 lata – 10 pkt.
- gwarancja 5 lat i więcej – 20 pkt.

c) Kryterium termin wykonania zamówienia (Pt)

Punkty zostaną przyznane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) terminu wykonania zamówienia.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin wykonania zamówienia do 10.10.2018 r. otrzyma 20 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin wykonania zamówienia do 30.10.2018 r. otrzyma 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin pośredni (pomiędzy wymaganym minimalnym 10.10.2018 r. a maksymalnym 30.10.2018 r.) otrzyma proporcjonalnie po jednym punkcie za każdy dzień w powyższym przedziale np. za termin 29.10.2018 r. otrzyma 1 pkt., za 24.10.2018 r. otrzyma 6 pkt., za 18.10.2018 r. otrzyma 12 pkt. za termin 11.10.2018 r. otrzyma 19 pkt.

Ocena końcowa oferty:

Suma punktów za wszystkie kryteria tj. $P = Pc + Pg + Pt$

3. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia.

- w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego;
- Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 ust. 2 ustawy.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru.
- umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne (zgodnie z art. 94 ustawy). Umowa zostanie podpisana wyłącznie na warunkach określonych w załączniku do SIWZ nr 3, stanowiącym projekt umowy.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty

przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas Wykonawca ten na żądanie Zamawiającego przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 1030 z późn. zm.).

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto Zamawiający może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Przed podpisaniem umowy, wykonawca zamówienia obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny ofertowej brutto.

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach: - pieniądzu; - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; - gwarancjach bankowych; - gwarancjach ubezpieczeniowych; - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zasady wnoszenia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy a także inne obowiązki wynikające z realizacji zadania zostały określone w § 13 projektu umowy, który stanowi integralną część dokumentacji przetargowej.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą umowę zgodnie z dołączonym do SIWZ projektem umowy (załącznik nr 3). Do przedstawionego projektu umowy zostaną wprowadzone wszystkie zobowiązania Wykonawcy, wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

XVII. ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.

Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku:

- a) wystąpienia siły wyższej;
- b) nie dotrzymania terminów określonych w Kpa na wydanie decyzji przez instytucje do tego zobowiązane;
- c) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.

2. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT;
- b) wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Ustawodawcę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego;
- c) wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego.

- d konieczności wykonania robót niewykraczających swym zakresem poza przedmiot umowy, których ilość jednostek przedmiarowych wskazana przez Zamawiającego w przedmiarze robót została zaniżona w odniesieniu do faktycznej ilości jednostek przedmiarowych, którą należy wykonać celem zrealizowania i oddania do użytku przedmiotu umowy;
 - e) rezygnacji z wykonania części robót lub zmniejszenia jednostek przedmiarowych wskazanych przez Zamawiającego w przedmiarze robót.
3. Zmiany części zamówienia powierzanych podwykonawcom.
4. W przypadku zaistnienia potrzeby zmiany rozwiązań technicznych gdy materiały nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu: zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi; w trakcie realizacji zamówienia zastosowano lepsze materiały bądź inną technologię o lepszych parametrach technicznych wynikającą z dostępności danych produktów na rynku, gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od zaproponowanego w projekcie, przy czym wykonanie robót zamiennych nie może skutkować zwiększeniem wartości wynagrodzenia wykonawcy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załączniki 3 na ... str.

Załącznik nr 1	-Program funkcjonalno-użytkowy.
Załącznik nr 2	-Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	-Projekt umowy



**NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. Powstania Warszawskiego
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA
I GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI

02-148 Warszawa

Tel. (22) 5003178

ul. 17 Stycznia 23

Fax. (22) 5426739

**PROGRAM
FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY**

Nazwa zadania: Termomodernizacja budynku nr 5 przy ul. Podchorążych 38 w m. Warszawa – wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ocieplenie stropu nad drugim piętrem.

Nazwa i adres obiektu: Budynek administracyjny KGSG
00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38

Inwestor: NADWIŚLAŃSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

Kody zamówienia CPV :

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71240000-2	Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania
71244000-0	Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów
71245000-7	Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje
45000000-7	Roboty budowlane
45331100-7	Instalacje centralnego ogrzewania
45450000-1	Roboty wykończeniowe

Zakres: Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych związanych z posiadanym przez Inwestora „Audytem energetycznym” budynku.

Opracowanie: inż. Barbara Bala
mgr inż. Adam Szybiński

Warszawa, LIPIEC 2017 r.

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.
2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wymagania szczegółowe dotyczące zakresu przedmiotu zamówienia.
4. Wymagania terminowe i formalne dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wymagania funkcjonalno-użytkowe.
6. Wymagania odnośnie architektury.
7. Wymagania odnośnie konstrukcji.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.
2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiot zamówienia publicznego w procedurze „projektuj i buduj” łącznie obejmuje:

- sporządzenie projektów (budowlanego, wykonawczego);
- uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień i zatwierdzeń opracowanego projektu budowlanego oraz uzyskanie pozwolenia na budowę (jeżeli jest wymagane);
- wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonych projektów.

1.2. Planuje się wymianę istniejącej instalacji centralnego ogrzewania oraz zapewnienie możliwości jej rozbudowy (w terminie późniejszym) w przestrzeni nieużytkowego poddasza.

1.3. W zakresie przedmiotu zamówienia znajduje się ekspertyza stanu technicznego konstrukcji drewnianej nieużytkowego poddasza wraz z projektem rozbiórek istniejących ścianek działowych, posadzek oraz pozostałych elementów możliwych do usunięcia w celu wykonania termomodernizacji stropu nad drugim piętrem zgodnie z „Audytem energetycznym budynku nr 5 Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie” sporządzonym w kwietniu 2016 r. przez dr inż. Dorotę Kowalską z ramienia Narodowej Agencji Poszanowania Energii S. A. ul. Świętokrzyska 20, 00-002 Warszawa. Prace budowlane Wykonawca będzie prowadził zgodnie z wykonanym przez siebie opracowaniem.

W przyszłości Zamawiający zamierza wykonać projekt i przebudowę przestrzeni poddasza na funkcję administracyjną.

2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Nieruchomość zabudowana położona w Warszawie przy ul. Podchorążych 38 stanowi teren zamknięty Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, własność Skarbu Państwa.

Decyzją znak 382/00-48/48 A-71 z dnia 30.06.1971 r. teren pomiędzy ulicami Podchorążych, Czerniakowską, Prusa, Książęcą i Alejami Ujazdowskimi wpisany został do rejestru zabytków pod numerem C-48.

Na podstawie decyzji nr 13/13 z dnia 15.03.2013 r. Minister Skarbu Państwa przekazał w trwały zarząd na czas nieoznaczony Komendzie Głównej Straży Granicznej część powyższej nieruchomości - działkę nr ew. 6/20 z obrębu ewidencyjnego 50616, o powierzchni 0.8375 ha zabudowanej budynkiem nr 5 o powierzchni użytkowej 4784.10 m².

Księga wieczysta nr WA4M/00229076/9.

Budynek nr 5 został ujęty w gminnej ewidencji zabytków zarządzeniem Prezydenta m. st. Warszawy Nr 4824/2013 z dnia 07.08.2013 r.

Teren działki płaski, porośnięty zielenią wysoką i niską. Obsługa komunikacyjna budynku nr 5 odbywa się z drogi wewnętrznej terenu zamkniętego, do którego wjazd prowadzi z ul. Podchorążych. Wzdłuż elewacji frontowej budynku znajduje się parking z miejscami postojowymi, przy części szczytowej skrzydła prawego usytuowany jest utwardzony plac.

Dane ogólne budynku nr 5.

Budynek wolnostojący, w kształcie litery „L” wybudowany w drugiej połowie lat czterdziestych ubiegłego wieku. Pierwotnie wykorzystywany był jako obiekt koszarowy, w chwili obecnej pełni funkcję biurową. Posiada trzy kondygnacje nadziemne, nieużytkowe poddasze oraz podpiwniczenie w środkowej części.

- Wysokość obiektu: około 11.82 m (od poziomu terenu przy wejściu głównym do wierzchu stropu nad drugim piętrem – ostatnią kondygnacją użytkową).

Wysokość obiektu do kalenicy około 19.5 m

- Powierzchnia całkowita 8489.00 m²
- Powierzchnia użytkowa 4784.10 m²
 - w tym piwnica 207.57 m²
 - parter 1418.89 m²
 - I piętro 1451.31 m²
 - II piętro 1430.50 m²
 - poddasze około 275.00 m²
- Powierzchnia zabudowy 1717.00 m²
- Kubatura 19300 m³



Elewacja frontowa – wejście główne do budynku nr 5



Elewacja frontowa – skrzydło prawe (prostopadłe)

Budynek murowany, tradycyjny, z układem ścian konstrukcyjnych podłużnych oraz podciągach opartych na żelbetowych słupach. Ściany piwnic wykonane z cegły pełnej ceramicznej, ściany powyżej z cegły pełnej ceramicznej licowanej barwioną cegłą wapienno-piaskową. Grubość ścian zewnętrznych około 65 cm, wewnętrznych nośnych około 43-44 cm. Stropy gęstożebrowe DMS, Ackermana oraz częściowo żelbetowe. Dach kopertowy, drewniany o konstrukcji płatiowo-kleszczowej, kryty dachówką ceramiczną - karpiówką. Obróbki blacharskie z blachy stalowej ocynkowanej.

Wyposażenie: instalacja wodociągowa, kanalizacja sanitarna, kanalizacja deszczowa (rynny zewnętrzne), centralne ogrzewanie z węzłem cieplnym dwufunkcyjnym, wentylacja grawitacyjna, instalacja elektryczna, instalacja telekomunikacyjna.

Istniejąca w budynku instalacja centralnego ogrzewania podlegająca wymianie wykonana jest z rur stalowych czarnych, łączonych przez spawanie; jako elementy grzejne zamontowane są grzejniki żeliwne członowe. Poziomy instalacji prowadzone są częściowo w kanałach podpodłogowych na parterze, częściowo pod stropem kondygnacji piwnic.

Na przestrzeni lat 2014-2016 wykonano prace remontowe wewnętrzne, dostosowano budynek do wymagań przepisów przeciwpożarowych wraz z instalacją oddymiania i odprowadzenia temperatury z klatki schodowej K1, wymieniono węzeł cieplny w piwnicy obiektu. Poniżej podano zakresy wykonanych robót oraz planowanych w najbliższym czasie.

2.1. Przebudowa węzłów sanitarnych wraz z instalacjami.

Projekt i roboty budowlane wykonano w roku 2014. Przebudowano węzły sanitarne „duże” w rejonie klatki K1 oraz „małe” przy klatce bocznej K2. Wymienione grzejniki zasilane częściowo z istniejącego pionu, częściowo z wymienianego odtworzeniowo (po śladzie).

Łączna powierzchnia użytkowa przebudowanych pomieszczeń sanitarnych około 155 m².

2.2. Przebudowa dróg komunikacyjnych i dostosowanie budynku do przepisów ppoż.

Projekt oraz prace budowlane wykonano w roku 2015. Zakres obejmował przebudowę dróg komunikacyjnych wewnętrznych i zewnętrznych oraz klatek schodowych na parterze, pierwszym i drugim piętrze budynku wraz z dostosowaniem do ekspertyzy i zgodności z obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi. W trakcie robót wymieniono istniejące grzejniki.

Łączna powierzchnia użytkowa przebudowanych dróg komunikacyjnych i klatek około 1080 m².

2.3. Wymiana węzła cieplnego w budynku nr 5.

Zadanie przeprowadzono w roku 2016. Pomieszczenie węzła cieplnego o powierzchni użytkowej około 38.60m² usytuowane jest w części kondygnacji podziemnej budynku. Roboty budowlane wykonano w zakresie instalacji: technologicznej, kanalizacyjnej, instalacji wentylacji mechanicznej oraz podłączono wszystkie zaprojektowane i wykonane instalacje do istniejących w budynku (centralnego ogrzewania, ciepłej wody i cyrkulacji, kanalizacji sanitarnej oraz instalacji elektrycznej).

2.4. Remont i przebudowa pomieszczeń piwnicy.

W piwnicy zostanie wykonany remont pomieszczeń magazynowych, technicznych oraz sanitarnych. Zakres prac budowlanych, które rozpoczną się w lipcu 2017 r. przewiduje między innymi demontaż i wymianę istniejącej instalacji c.o. oraz grzejników.

Powierzchnia piwnicy około 200 m².

2.5. Przebudowa budynku nr 5 przy ul. Podchorążych 38 w m. Warszawa – ETAP 1 PNR.

Inwestor przewiduje przeprowadzenie procedury przetargowej na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej przebudowy części budynku nr 5 zgodnie z określonymi potrzebami.

Przebudowa pomieszczeń głównie dotyczy piętra drugiego - prawego skrzydła budynku oraz przebudowy i rozbudowy innych instalacji.

- wszystkie pomieszczenia dla potrzeb PNR aktualnie wyposażone są w grzejniki centralnego ogrzewania wodnego, pompowego, zasilanego z węzła cieplnego;
- instalacja centralnego ogrzewania w pomieszczeniach przewidzianych dla potrzeb PNR zapewnić będzie pokrycie strat ciepła pomieszczeń w zimie przy założeniu wewnętrznej temperatury w pomieszczeniach równej +20°C.

Wymiana instalacji c.o. dla tego rejonu budynku będzie zadaniem priorytetowym przy realizacji obecnego zakresu zamówienia.

2.6. Wymagania niezbędne jakie musi spełnić Wykonawca.

2.6.1. Dokumentacja projektowa sporządzona przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności i będące członkami Izby Inżynierów, Izby Architektów.

2.6.2. Prace budowlane prowadzone pod kierownictwem osób posiadających uprawnienia budowlane wykonawcze w odpowiedniej specjalności i będące członkami samorządów zawodowych: Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, Izby Architektów Rzeczypospolitej Polskiej.

2.6.3. Pracownicy posiadają doświadczenie, wiedzę techniczną oraz znajomość obowiązujących przepisów prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

2.6.4. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia na terenie zamkniętym BOR.

W celu umożliwienia wejścia i wjazdu na przedmiotowy teren ustalona procedura wymaga podania danych niezbędnych do czynności sprawdzających oraz datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia prac na terenie obiektu.

Pełnomocnik Ochrony KG SG przesyła w formie pisemnej Pełnomocnikowi Ochrony BOR listę osób, zawierającą dane: imię, nazwisko, imię ojca, numer PESEL, numer i serię dowodu osobistego – dane wymagane dla obywateli RP, czas na informację o decyzji w sprawie wydania przepustki osobowej wynosi 7 dni. W przypadku obcokrajowców termin wydania decyzji wynosi 14 dni.

3. Wymagania szczegółowe dotyczące zakresu zamówienia

3.1. Wykonanie inwentaryzacji budowlanej dla celów wymiany instalacji centralnego ogrzewania. Na podstawie wykonanej inwentaryzacji budowlanej Wykonawca sporządzi podkłady budowlane dla instalacji centralnego ogrzewania oraz określi możliwość adaptacji wykonanych wcześniej prac instalacyjnych (wcześniejsza, częściowa wymiana rur, grzejników, zaworów i głowic termostatycznych przy grzejnikach w niektórych pomieszczeniach).

3.2. Wykonanie dokumentacji projektowej wymiany instalacji centralnego ogrzewania w budynku przy założeniu dostosowania instalacji do aktualnie obowiązujących przepisów Prawa Budowlanego, warunków technicznych i sztuki budowlanej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.

W skład dokumentacji projektowej powinny wchodzić opracowania:

- projekt budowlany/wykonawczy,
- przedmiar robót,
- kosztorys inwestorski,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlano- montażowych,
- plan BiOZ.

3.3. Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku, na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej – uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego.

3.4. Pełnienie funkcji nadzoru autorskiego przez projektanta wymiany instalacji centralnego ogrzewania w czasie wykonywania prac montażowych instalacji.

3.5. Wykonanie dokumentacji powykonawczej wymienionej instalacji centralnego ogrzewania.

3.6. Wymagania szczegółowe w stosunku do dokumentacji projektowej wymiany instalacji centralnego ogrzewania:

- Projekt powinien spełniać wszystkie obowiązujące wymagania Prawa Budowlanego oraz obowiązujących przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych;
- Projekt powinien być w pełni zgodny z aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- Projekt powinien uwzględniać wszystkie zalecenia opracowania posiadanego przez Zamawiającego - "Audyt energetyczny budynku nr 5 Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie";

- Źródłem ciepła dla instalacji centralnego ogrzewania będzie istniejący węzeł cieplny w budynku, którego instalacje zostały w 2016 r. w całości wymienione na nowe;
- Projekty powinny zawierać szczegółowe obliczenie strat ciepła poszczególnych pomieszczeń budynku wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i uwzględniające rzeczywiste opory cieplne istniejących przegród budynku;
- Część projektu instalacji centralnego ogrzewania, obejmująca swoim zakresem poddasze budynku – które będzie w przyszłości adaptowane na potrzeby pomieszczeń biurowych, powinna uwzględniać rozwiązania pozwalające na spełnienie wymagań dotyczących izolacyjności cieplnej przegród obowiązujące od 1 stycznia 2021 r.;
- Dla wszystkich pomieszczeń budynku, ze stratami ciepła w zimie, należy zaprojektować instalację statyczną centralnego ogrzewania z grzejnikami panelowymi z blachy stalowej wyposażonymi w zawory termostatyczne i indywidualne odpowietrzniki;
- Należy zaprojektować instalację centralnego ogrzewania, pompową, z rozdziałem dolnym, wykonaną z materiałów odpornych na korozję;
- W projekcie powinno być zaprojektowane podłączenie poszczególnych gałęzi instalacji centralnego ogrzewania do rozdzielaczy w węźle cieplnym (z zamontowanymi na odgałęzieniach zaworami zaporowymi, zaworami regulacyjnymi-nastawczymi i termometrami);
- Parametry wody istniejącej instalacji centralnego ogrzewania wynoszą aktualnie 80/65°C i takie parametry instalacji należy utrzymać po wymianie instalacji;
- Projekty powinny zawierać wszystkie niezbędne obliczenia pozwalające na optymalny dobór grzejników i średnic przewodów oraz niezbędnej do prawidłowego działania instalacji armatury regulacyjnej;
- Rozwiązania projektowe instalacji centralnego ogrzewania budynku, muszą być skoordynowane z pozostałymi instalacjami budynku;
- Przewody instalacji c.o. powinny być zaprojektowane jako kryte w bruzdach ściennych lub obudowane;
- W przypadku prowadzenia poziomów instalacji centralnego ogrzewania w kanałach podpodłogowych, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie zaprojektowanie i wykonanie łatwo zdejmowalnego przykrycia kanałów podpodłogowych;
- Wszystkie zaprojektowane materiały i urządzenia powinny posiadać aktualne atesty i świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub deklaracje zgodności;
- Temperatury wewnętrzne w poszczególnych pomieszczeniach należy przyjąć zgodnie z normami określonymi na podstawie art. 7 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
- Projekt powinien obejmować swoim zakresem wszystkie niezbędne prace konieczne do prawidłowego funkcjonowania instalacji po jej wymianie na nową;
- Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki (w tym niezbędne dla wykonawcy instalacji rysunki szczegółowe) wraz z dokładnym opisem technicznym;
- Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzgadniania na roboczo proponowane w projekcie rozwiązania techniczne;
- Projekt wymiany instalacji centralnego ogrzewania, przed jego przekazaniem do realizacji musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego bez uwag;
- Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i potwierdzona stosownym oświadczeniem autorów.

3.7. Wymagania szczegółowe w stosunku do prac montażowych wymienianej instalacji centralnego ogrzewania

- Wykonawca instalacji musi wykonywać montaż instalacji dokładnie na podstawie zatwierdzonego projektu. Konieczne, ewentualne odstępstwa od zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji wymagają uprzedniej jego zgody.
- **Wykonawca instalacji powinien uwzględnić przy planowaniu i wykonywaniu prac montażowych fakt, że prace będą wykonywane w czynnym obiekcie i tylko poza sezonem ogrzewczym.**
- Wykonawca obowiązany jest do przestrzegania wszystkich przepisów bhp i przeciwpożarowych.
- Przed przystąpieniem do wykonywania prac montażowych kierownik budowy Wykonawcy powinien sporządzić plan BiOZ.
- Do obowiązków Wykonawcy będzie należał demontaż istniejącej instalacji centralnego ogrzewania, wywiezienie i utylizacja .

3.8. Wymagania szczegółowe w stosunku do dokumentacji odnośnie termomodernizacji stropu nad drugim piętrem (przestrzeń poddasza nieużytkowanego).

- Inwentaryzacja budowlana poddasza wraz z konstrukcją dachu;
- Ekspertyza techniczna stropu nad drugim piętrem i drewnianej konstrukcji dachu wraz z wykazaniem możliwości przebudowy poddasza na funkcje biurową.

Opracowanie sporządzone na podstawie inwentaryzacji, wykonanych przez autorów odkrywek, oględzin i ocen powinno zawierać rysunki, szkice, obliczenia sprawdzające, dokumentację fotograficzną, opis techniczny, wnioski i zalecenia.

- Projekt demontażu istniejących ścianek działowych pomieszczeń poddasza, warstw posadzkowych i wypełniających leżących na konstrukcji stropu oraz pozostałych elementów możliwych do usunięcia w celu wykonania termomodernizacji na podstawie zaleceń „Audytu energetycznego”;
- Projekt termomodernizacji stropu wraz z opisem technicznym i niezbędnymi detalami;
- Przedmiar robót i kosztorys inwestorski;
- Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.

Istniejące poddasze dostępne jest bezpośrednio z bocznej klatki schodowej K2 (trzybiegowej) oraz z wydzielonych schodów z piętra drugiego przy głównej klatce schodowej K1.

W małej części poddasza usytuowane są pomieszczenia techniczno-magazynowe łącznie z elementami urządzenia instalacji oddymiającej.

Wykonawca będzie realizował prace budowlane na podstawie sporządzonego przez siebie projektu po uprzednim zatwierdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego.

4. Wymagania terminowe i formalne dotyczące przedmiotu zamówienia.

Zakłada się, że Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację projektową oraz sporządzone dla potrzeb inwestycji opracowanie:

ETAP I 4 tygodnie od podpisania umowy

- Inwentaryzacja budowlana wraz z koncepcją wymiany instalacji c.o. do uzgodnień z Zamawiającym.

Opracowanie zostanie dostarczone zamawiającemu w 5 egz. wersji papierowej i 2 egz. w formie elektronicznej na płycie CD.

ETAP II 3 miesiące od podpisania umowy

- Projekt wykonawczy sporządzony na podstawie uzgodnionej i zatwierdzonej koncepcji dostarczony Zamawiającemu przed zgłoszeniem/pozwoleniem na budowę - w 7 egz. w wersji papierowej oraz w 3 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: doc, pdf i dwg oddzielne pliki dla każdego opracowania).
- Przedmiary robót dla każdej z branż - w 7 egz. w formie pisemnej oraz w 3 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf, ath oddzielne pliki dla każdego opracowania),
- Kosztorysy dla każdej z branż - w 7 egz. w formie pisemnej oraz w 3 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf, ath oddzielne pliki dla każdego opracowania),
- Specyfikacje techniczne w 4 egz. w formie papierowej i 3 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf, doc - oddzielne pliki dla każdego opracowania).

ETAP III do dnia 30 października 2018 roku

Realizacja prac budowlanych i instalacyjnych wraz z odbiorami, sprawdzeniami i dokumentacją powykonawczą.

5. Wymagania funkcjonalno-użytkowe

W budynku nr 5 znajdują się głównie pomieszczenia związane z pracą biurową. Ze względu na zabytkowy charakter obiekt nie może być ocieplany od zewnątrz.

Zamawiający oczekuje po zrealizowaniu prac budowlanych związanych z wymianą instalacji centralnego ogrzewania oraz ociepleniem stropu nad drugim piętrem uzyskania określonych aktualnymi przepisami dla budynków użyteczności publicznej warunków termicznych w okresie zimowym oraz prognozowanych oszczędności.

„Audyt energetyczny” proponuje warstwę izolacji stropu o współczynniku przewodzenia ciepła nie większym niż 0.039 W (m K) o grubości nie mniejszej niż 24cm.

Wykonanie powyższych prac budowlanych wraz z wymienionym węzłem cieplnym spełni w całości założenia wykazane w opracowanym audycie.

6. Wymagania odnośnie architektury i wykończenia.

Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz termomodernizacji stropu nad drugim piętrem nie wpływa na architekturę budynku.

Ze względu na estetykę i funkcjonalność pomieszczeń pracy należy odpowiednio zakryć instalację i zamontować urządzenia grzewcze nie pogarszając warunków ich użytkowania. Wykonawca wszystkie zabudowy, bruzdy, przejścia instalacji przez przegrody po wykonaniu prac maluje farbą dobraną do obecnego koloru w pomieszczeniu.

Wszystkie materiały budowlane i wykończeniowe powinny być trwałe, wysokiej jakości, o odpowiednich parametrach technicznych wymaganych dla tego rodzaju robót oraz posiadać wymagane atesty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

7. Wymagania odnośnie konstrukcji

Prace budowlane i termomodernizacyjne stropu nad drugim piętrem mają zabezpieczyć istniejącą konstrukcję przestrzeni poddasza oraz zapewnić wymagane warunki termiczne dla pomieszczeń użytkowych budynku.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

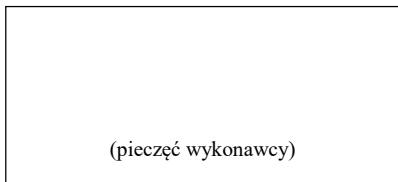
1. Dokumenty formalne związane z zadaniem.

- 1.1. Zgoda Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na przebudowę i remont budynku nr 5 ul. Podchorążych 38 w Warszawie.
- 1.2. Pełnomocnictwo Nr 365 Komendanta Głównego SG dla Komendanta NwOSG.
- 1.3. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
- 1.4. „Audyty energetyczny budynku nr 5 Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie” sporządzonym w kwietniu 2016 r. przez dr inż. Dorotę Kowalską z ramienia Narodowej Agencji Poszanowania Energii S. A. ul. Świętokrzyska 20, 00-002 Warszawa.
- 1.5. Dokumentacja archiwalna budynku.

2. Podstawowe przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.

- 2.1 Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.290 - tekst jednolity).
- 2.2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2015.1422 z dnia 17 lipca 2015r. - tekst jednolity).
- 2.3 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013.1129 – tekst jednolity).
- 2.4 Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012.462 z późniejszymi zmianami).
- 2.5 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. - w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz.U. 2003 r. Nr 169, poz. 1650).
- 2.6 Obowiązujące Polskie Normy z zakresu budownictwa związane z projektowaniem i wykonywaniem obiektów budowlanych.

Wykaz dostępny na stronach internetowych Polskiego Komitetu Normalizacyjnego www.pkn.pl oraz stronach samorządów zawodowych.



OFERTA

Ja (My), niżej podpisani
działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

REGON Nr NIPNr KRS/CEiDG.....
nr telefonuNr faxu /e-mail.....

w odpowiedzi na zaproszenie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego dotyczącego prac projektowych i robót budowlanych w systemie „projektuj i buduj” pn. „Modernizacja wewnętrznej sieci C.O. w budynku nr 5 Komendy Głównej Straży Granicznej przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie” dla zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku nr 5 przy ul. Podchorążych 38 w m. Warszawie” sprawa nr 11/Fl/AG/17 składamy niniejszą ofertę.
Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego.

Oferujemy realizację zamówienia za kwotę brutto złotych,
(słownie):.....

Termin wykonania zamówienia do dnia (maksymalnie 30.10.2018r)

Udzielamy na zamontowane urządzenia i wykonane prace..... letniej gwarancji (minimum 3 lata)

Przyjmujemy zasady płatności zawarte w projekcie umowy.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczamy, że będziemy / nie będziemy* powierzać części zamówienia podwykonawcom w pozostałych branżach tj. wykonanie nazwa firmy.....

Na potwierdzenie złożenia oferty wnieśliśmy wadium w wysokości złotych (słownie:.....zł) i jesteśmy świadomi zasad regulujących jego zwrot i utratę.

W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

*niepotrzebne skreślić



Unia Europejska
Fundusz Spójności



UMOWA Nr/AG/NwOSG/2017

zawarta w Warszawie w dniu2017r. pomiędzy:

Komendantem Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą w Warszawie, kod 02-148, przy ul. 17 Stycznia 23

reprezentowanym przez:

Pana płk SG Zbigniewa Bartnickiego – Zastępcę Komendanta Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

przy kontrasygnacie:

Pana płk SG Krzysztofa Czyża – Głównego Księgowego Nadwiślańskiego Oddziału Straży Granicznej
a

.....
z siedzibą w, kod, przy ul., NIP:, REGON
reprezentowana przez
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania prace projektowe i roboty budowlane w procedurze zaprojektuj i wybuduj polegające na „Modernizacji wewnętrznej sieci C.O. w budynku nr 5 Komendy Głównej Straży Granicznej przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie” dla zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynku nr 5 przy ul. Podchorążych 38 w m. Warszawie”.
2. Program Funkcjonalno-Użytkowy zamówienia **załącznik nr 1** stanowi integralną część umowy.
3. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez **Zamawiającego** oferty z dnia **załącznik 2** stanowiącej integralną część umowy.
4. Etap I umowy 4 tygodnie od podpisania umowy obejmuje: inwentaryzację budowlaną wraz z koncepcją wymiany instalacji c.o. do uzgodnień z Zamawiającym w 5 egz. wersji papierowej i 2 egz. formie elektronicznej na płycie CD.
5. Etap II umowy 3 miesiące od podpisania umowy obejmuje: projekt i wszelki wymagane prawem uzgodnienia. **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** w wersji papierowej oraz elektronicznej: 7 egzemplarzy dokumentacji w wersji papierowej oraz 3 egzemplarze w wersji elektronicznej na płytach CD (wersja edytowalna w programach – AutoCad 2007, Office, Norma Pro oraz w wersji PDF).
6. Na 15 dni przed zakończeniem Etapu I umowy **Wykonawca** jest obowiązany do przedstawienia **Zamawiającemu** dokumentacji projektowej do zatwierdzenia wraz z wymaganymi uzgodnieniami.
7. Etap III umowy do dnia 30.10.2018 r. obejmuje roboty budowlane wykonane na podstawie dokumentacji projektowej.
8. Przedmiot umowy musi być oddany **Zamawiającemu** w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich odbiorów technicznych oraz odbioru końcowego w obecności **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca** oświadcza, że przed złożeniem oferty **Zamawiającemu** zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez **Zamawiającego** jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z urządzeń i materiałów **Wykonawcy**.
2. Wszystkie materiały powinny być zgodne z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, polskimi normami, posiadać stosowne atesty i certyfikaty zgodne z Polską Normą.
3. **Wykonawca** obowiązany jest przechowywać przez okres wykonywania robót dokumenty materiałów i urządzeń określonych w ust. 2 i przekazać je **Zamawiającemu** po zakończeniu budowy.

Termin realizacji

§ 3

1. Strony ustalają ostateczny termin wykonania umowy do dnia 30.10.2018 r. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu Etapu II. Rozpoczęcie robót nastąpi nie później niż 5 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy. **Wykonawca** będzie prowadził roboty na czynnym obiekcie.
2. Umowny termin wykonania przedmiotu umowy może ulec przesunięciu z powodu:
 - 1) siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy. Siła wyższa zdefiniowana jest w § 20;
 - 2) okoliczności leżących po stronie **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** nie ma obowiązku przedłużania terminu wykonania robót, jeżeli **Wykonawca** w ciągu 5 dni roboczych od daty zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, nie przedłoży uzasadnionego wniosku o przedłużenie terminu dołączając dowody na poparcie ich zaistnienia;

Obowiązki Zamawiającego

§ 4

Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

- 1) współdziałanie z **Wykonawcą** w zakresie i na warunkach określonych w umowie;
- 2) przekazanie wykonawcy projektów i innych niezbędnych dokumentów do wykonania przedmiotu umowy;
- 3) wprowadzenie i protokolarne przekazanie **Wykonawcy** placu budowy ze wskazaniem jego granic;
- 4) ustalenie punktu poboru wody i energii elektrycznej;
- 5) zapewnienie nadzoru przez przedstawiciela **Zamawiającego**;
- 6) odbiór robót ulegających zakryciu, dokonuje Inspektor Nadzoru w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia ich wykonania przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy;
- 7) odebranie wykonanych robót zgodnie z protokołem odbioru zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru i ich opłaceniem.

Obowiązki Wykonawcy

§ 5

Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, polskimi normami, obowiązującymi wytycznymi i zaleceniami zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) wyznaczenie uprawnionego Kierownika budowy;
- 3) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i ppoż., wyposażonych w odpowiedni sprzęt, urządzenia i odzież;
- 4) zatrudnienie pracowników nie karanych, posiadających obywatelstwo państw Unii Europejskiej lub posiadających zezwolenie na pracę na terytorium RP;
- 5) dostosowanie się do systemu przepustkowego obowiązującego na terenie obiektu; (Obiekt chroniony przez Biuro Ochrony Rządu. Wymagane dostarczenie listy osób pracujących na obiekcie na 7 dni przed wejściem na teren budowy. W trakcie realizacji prac będą prowadzone prace na prawym skrzydle 2 pietra, polegające na dostosowaniu pomieszczeń na potrzeby Krajowej Jednostki Informacji o pasażerach - PNR).
- 6) przedstawienie **Zamawiającemu** do akceptacji przed przystąpieniem do wykonywania robót listy pracowników zatrudnionych przy ich realizacji. W przypadku zmian powiadomienie **Zamawiającego** z trzydniowym wyprzedzeniem. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do wykreślenia niektórych pracowników **Wykonawcy** lub podwykonawców bez podania przyczyny;
- 7) przedłożenie **Zamawiającemu** wykazu podwykonawców w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy;

- 8) **Wykonawca** podczas realizacji zamówienia, zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania **Zamawiającemu** wszystkich podwykonawców zgodnie z § 7 niniejszej umowy. Do zgłoszenia **Wykonawca** ma obowiązek dołączyć każdorazowo projekt umowy z podwykonawcą, określający przede wszystkim: nazwę, adres podwykonawcy, imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania, przedmiot umowy z dokładnym podaniem zakresu i wielkości, wartość wynagrodzenia podwykonawcy, termin wykonania. Powyższe zapisy dotyczą również zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą;
- 9) zapewnienie nadzoru technicznego nad realizacją robót, nadzoru nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy;
- 10) zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników;
- 11) nie podawanie do wiadomości osób trzecich treści umowy;
- 12) utrzymanie ogólnego porządku w czasie wykonywania robót poprzez:
 - a) ochronę mienia,
 - b) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - c) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - d) wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót,
 - e) usuwanie awarii związanych z prowadzonymi robotami,
 - f) codzienne utrzymanie stanowisk pracy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych poprzez usuwanie niepotrzebnych zbędnych materiałów urządzeń pomocniczych i prowizorycznych, odpadów i śmieci, bieżące utrzymanie w czystości terenu budowy, dróg wewnętrznych i zewnętrznych wokół obiektu;
- 13) pokrywanie wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;
- 14) **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością i wiedzą techniczną oraz wskazaniem **Zamawiającego**;
- 15) wywiezienie materiałów z demontażu i rozbiórki do miejsca utylizacji i przekazanie **Zamawiającemu** karty odpadu;
- 16) wyprzedzające informowanie o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienia terminu wykonania niniejszej umowy;
- 17) pisemne zawiadomienie **Zamawiającego** o gotowości do odbioru końcowego;
- 18) po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie **Zamawiającemu** przedmiotu umowy w terminie ustalonym na dzień odbioru końcowego;
- 19) **Wykonawca** ponosić będzie koszty zużycia wody i energii elektrycznej.
- 20) Prace będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 5 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników świadczących pracę”, które zostały wskazane przez Wykonawcę, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi pracę”.
- 21) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący pracę będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.). Dane osób wymienionych ww. załączniku Wykonawca winien aktualizować na bieżąco, zmiana załącznika nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
- 22) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi pracę. Z danych wrażliwych należy pozostawić imię i nazwisko pracownika.
- 23) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii zanonimizowanych umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 22 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę.

§ 6

1. **Wykonawca** jest obowiązany do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres trwania niniejszej umowy i przedstawienia jej kopii w dniu podpisania umowy, a w przypadku jej wygaśnięcia w trakcie trwania niniejszej umowy do jej przedłużenia. W przypadku nie przedłużenia umowy ubezpieczenia **Zamawiający** zrobi to na koszt **Wykonawcy**. Umowa ubezpieczenia dołączona do niniejszej umowy stanowi jej integralną część (**Załącznik nr 4**).

2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót;
 - 2) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzonymi robotami podczas realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszystkie koszty związane z posiadaniem umowy ubezpieczenia obciążają wyłącznie **Wykonawcę**.

Podwykonawcy

§ 7

1. **Wykonawca** zgodnie z ofertą, powierza podwykonawcy, wykonanie części zamówienia objętego niniejszą umową, tj.
2. Do zawarcia umowy przez **Wykonawcę** z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda **Zamawiającego**. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
3. Powierzenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** za wykonanie tej części robót. **Wykonawca** odpowiada za działania, uchybienia, zaniechania, jakość i terminowość prac podzleconych tak jak za działania własne.
4. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może zmieniać podwykonawców. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego** pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy. W przypadku zmiany dalszego podwykonawcy przez podwykonawcę, postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany, przed rozpoczęciem prac do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy zgodnie z § 5 pkt 8 przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. **Zamawiający** w terminie **14 dni** od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w pierwszym zdaniu niniejszego ustępu, może zgłosić pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, nie spełniającej wymagań określonych w SIWZ oraz gdy przewidywany tam termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż określony w § 12 ust. 10. W celu wyrażenia zgody **Zamawiający** może żądać dodatkowych dokumentów. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w drugim zdaniu niniejszego ustępu, uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**. W przypadku braku zgody **Zamawiającego**, **Wykonawca** przedłoży nową propozycję, uwzględniającą uwagi **Zamawiającego** lub wykona roboty samodzielnie.
6. Przepisy § 7 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą. Umowy **Wykonawców** z podwykonawcami oraz podwykonawców z dalszymi podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Sumaryczna wartość wynagrodzeń brutto wynikających z umów podwykonawczych nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia określonego w § 12 niniejszej umowy.
8. Przed wyrażeniem zgody lub upływem terminu przewidzianego do jej wyrażenia przez **Zamawiającego** zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie mogą rozpocząć jakichkolwiek prac na terenie budowy.
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczenia **Wykonawcy** kar umownych z tytułu:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo;
 - 2) nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmian;
 - 3) nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości określonej w § 14 niniejszej umowy.
10. Do płatności dla podwykonawcy stosuje się postanowienia § 12 niniejszej umowy.
11. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi **Wykonawca** z zastrzeżeniem § 7 niniejszej umowy.

12. **Wykonawca** zobowiązany jest na żądanie **Zamawiającego** udzielić mu wszelkich informacji w formie pisemnej dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
13. W przypadkach, o których mowa w ust. 5, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

Nadzór § 8

1. **Zamawiający** wyznacza:
 - Koordynatora odpowiedzialnego za realizację umowy:
 - Inspektora branży budowlanej:
 - Inspektora branży sanitarnej:
2. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem **Zamawiającego**, z tym, że nie może on sam wprowadzać żadnych zmian do umowy.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany zapewnić Inspektorowi nadzoru oraz osobom upoważnionym przez **Zamawiającego** dostęp do placu budowy oraz pełnej dokumentacji związanej z wykonywanymi pracami.
4. O zmianie osoby wymienionej w ust. 1 **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** pisemnie z siedmiodniowym wyprzedzeniem. Zmiana powyższa nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Wszelkie ustalenia prowadzone w ramach realizacji umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
6. Zasada opisana w ust. 4 niniejszego paragrafu dotyczy również zmiany Kierownika budowy.

Odbiór przedmiotu umowy § 9

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór częściowy – po zakończeniu wykonanych robót;
 - 2) odbiór końcowy – po wykonaniu prac objętych umową;
 - 3) odbiór pogwarancyjny – nie później niż 14 dni kalendarzowych od upływu okresu gwarancji;
 - 4) odbiór ostateczny – nie później niż 14 dni kalendarzowych od upływu okresu rękojmi.
2. Z każdego odbioru zostanie sporządzony i podpisany przez strony protokół odbioru w obecności przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.
3. Jeżeli w toku realizacji umowy zostaną stwierdzone wady **Wykonawca** zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.

§ 10

1. O gotowości do odbioru końcowego **Wykonawca** powiadamia pisemnie **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** powoła Komisję odbioru, która w terminie 5 dni roboczych przystąpi do odbioru. Czynności odbioru należy dokonać do 10 dni roboczych od daty jego rozpoczęcia.
3. Warunkiem zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru jest:
 - a) Wykonanie wszystkich robót objętych umową,
 - b) Przekazanie **Zamawiającemu** świadectw dopuszczenia do stosowania w budownictwie na wszystkie użyte materiały.
4. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** do odbioru dokumenty gwarancyjne, certyfikaty, atesty.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady i usterki, to Komisja odbioru wyznacza termin do ich usunięcia. Po usunięciu wad i usterek komisja, o której mowa w ust. 2, podejmuje czynności odbiorowe.
6. Jeżeli **Zamawiający** nie będzie mógł zakończyć czynności odbioru w ustalonym terminie z winy **Wykonawcy**, to **Wykonawca** zobowiązuje się do pokrycia pełnych kosztów działania komisji odbioru jak i następnych komisji, które będą powoływane do przeprowadzenia odbioru.
7. W razie stwierdzenia wad i usterek lub innych naruszeń postanowień niniejszej umowy, które obniżają zdolność użytkową i nie nadają się do usunięcia, **Zamawiający** może w toku czynności odbioru:
 - 1) obniżyć wynagrodzenie **Wykonawcy** odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub
 - 2) żądać wykonania robót po raz drugi na koszt **Wykonawcy**, zachowując przy tym prawo domagania się od **Wykonawcy** odszkodowania za szkody lub do naprawienia szkody.

§ 11

1. Strony ustalają, że z prac Komisji odbioru sporządzone zostaną protokoły odbiorów, zgodnie z § 9 ust. 1, określające ustalenia dokonane w trakcie odbioru wszystkich wykonanych robót.
2. Podpisanie protokołu odbioru końcowego i przejęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego jest podstawą do wystawienia faktury.

Wynagrodzenie i rozliczenia finansowe

§ 12

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawca** otrzyma całkowite wynagrodzenie ryczałtowe, w kwocie brutto zł (słownie złotych:00/100), wg ceny ofertowej, płatne w dwóch częściach. Wynagrodzenie obejmuje przeniesienie autorskich praw majątkowych.
2. Za wykonanie Etapu II **Zamawiający** zapłaci 4 % kwoty określonej w ust. 1, natomiast za wykonanie Etapu III **Zamawiający** zapłaci 96 % kwoty określonej w ust. 1.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie **Wykonawcy** będzie wypłacone w dwóch częściach, po zakończeniu i odbiorze robót dla każdego Etapu, potwierdzonych protokołem odbioru końcowego podpisanym przez **inspektora nadzoru**.
4. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie z faktury końcowej należności za media: za wodę w formie ryczałtu 0,2% wartości brutto umowy i energię elektryczną – w formie ryczałtu 0,2 % wartości brutto umowy lub wg wskazań indywidualnych liczników, które **Wykonawca** zainstaluje na własny koszt w ustalonych miejscach poboru energii elektrycznej i wody, jeżeli taki pobór nastąpi. Wysokość opłat będzie zgodna z taryfą jaką ponosi użytkownik obiektu. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** należności za media z należnego wynagrodzenia w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego. Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkują jego nieważnością. **Zamawiający** oświadcza, że wystawi **Wykonawcy** fakturę w terminie do 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenia potrąceń.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru częściowego oraz końcowego.
6. Faktura wystawiana przez **Wykonawcę** będzie zapłacona przez **Zamawiającego** w terminie do 20 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania, przelewem na rachunek wskazany na fakturze. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
7. **Zamawiający** ma prawo odmówić przyjęcia faktury VAT wystawionej nieprawidłowo przez **Wykonawcę**.
8. Warunkiem zapłaty, przez **Zamawiającego** wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za wykonany przedmiot umowy, jest w przypadku zatrudnienia podwykonawców, o których mowa w § 7, przedłożenie **Zamawiającemu** dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy. **Wykonawca** do wystawionej faktury VAT musi dołączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez **Wykonawcę**, kopie polecenia przelewu na kwoty wynikające z faktur wystawionych przez podwykonawców oraz oryginały oświadczeń wszystkich podwykonawców, że otrzymali należne wynagrodzenie (wzór oświadczenia – załącznik nr 3 stanowi integralną część umowy).
9. Jeżeli rozliczenia z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami nie będą ostateczne, **Zamawiający** może zatrzymać z faktury **Wykonawcy** część wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszej umowy do wysokości nierozliczonej lub spornej do czasu ostatecznego wyjaśnienia rozliczeń z podwykonawcami przez np.: prawomocny wyrok sądu, potwierdzenie dokonania zapłaty, itp.
10. W przypadku nie przedstawienia przez **Wykonawcę** wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, wstrzymuje się odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru **Zamawiającego**, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
12. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez

Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia. Wynagrodzenie, o którym mowa w pierwszym zdaniu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, **Zamawiający** jest obowiązany umożliwić **Wykonawcy** zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. **Zamawiający** informuje **Wykonawcę** o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
16. Jeżeli faktura będzie zawierać błędy lub **Wykonawca** nie dołączy do faktury protokołu potwierdzającego bezusterkowe wykonanie robót oraz oświadczenia podwykonawcy biorącego udział w realizacji przedmiotu umowy, **Zamawiający** zwróci faktury **Wykonawcy** bez księgowania.
17. **Wykonawca** jest zobowiązany do złożenia rozliczeń całości inwestycji najpóźniej w dniu zawiadomienia o zakończeniu inwestycji, przy czym **Zamawiający** wymaga, aby ostateczne rozliczenie z podwykonawcami nastąpiło przed ostatecznym rozliczeniem **Wykonawcy** z **Zamawiającym**. **Zamawiający** żąda aby takie same warunki dotyczące sposobu rozliczenia i terminu płatności przyjęte były w umowach podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami.
18. W przypadku nieprzestrzegania postanowień niniejszego paragrafu **Zamawiający** jest zwolniony z odpowiedzialności solidarnej.
19. Ustala się, że poziom inflacji w okresie realizacji umowy i inne czynniki, stanowią element ryzyka **Wykonawcy** i nie będą podstawą do zmiany umówionego wynagrodzenia brutto.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 13

1. **Wykonawca** zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8%** ceny ofertowej brutto w kwocie zł.
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione przed podpisaniem umowy w formie
W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu zostanie ono ulokowane na oprocentowanym koncie bankowym.
3. Zwrot zabezpieczania należytego wykonania umowy nastąpi:
 - 1) w wysokości **70%** po końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, nie później niż 30 dni kalendarzowych od doręczenia faktury.
 - 2) pozostałe **30%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 14 dni kalendarzowych od upływu rękojmi.
4. W trakcie realizacji umowy **Zamawiający** dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Za nieterminowe oddanie **Zamawiającemu** przedmiotu umowy oraz za nie usunięcie w określonym przez **Zamawiającego** terminie stwierdzonych przy odbiorze i w czasie trwania gwarancji i rękojmi wad i usterek, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **0,2%** wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 12 ust. 1 umowy za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu.
2. Za nieterminowe oddanie **Zamawiającemu** Etapu II przedmiotu umowy oraz za nie usunięcie w określonym przez **Zamawiającego** terminie stwierdzonych przy odbiorze częściowym i w czasie trwania gwarancji i rękojmi wad i usterek, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **0,2%** wartości brutto płatności za Etap II określonej w § 12 ust. 2 umowy za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu.
3. Za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** zapłaci on karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy.

4. Za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną określoną w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. **Wykonawca** za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – zapłaci karę w wysokości 1 000,00 zł **Zamawiającemu** za każdy przypadek nie wypłacenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przysługującego wymaganego wynagrodzenia, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo.
6. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwie lub dalsze podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – karę w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
7. **Wykonawca** za nie przedłożenie poświadczonej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany zapłaci karę w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
8. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty karę w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
9. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez **Zamawiającego** niedopełnienia przez **Wykonawcę** wymogu zatrudniania Pracowników świadczących prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu –za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę wskazanej przez **Zamawiającego** w Specyfikacji Istotnych Warunków.
10. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** wierzytelności z tytułu naliczenia kar umownych z należnego wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego. Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością. **Zamawiający** oświadcza, że wystawi **Wykonawcy** notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczanie kary umownej.
11. W przypadku nie usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, **Zamawiający** wyznacza dodatkowy termin ich usunięcia, a po jego bezskutecznym upływie może dokonać usunięcia wad i usterek na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty związane z usunięciem wad i usterek nie będą uzgadniane z **Wykonawcą** i zostaną potrącone z dowolnej należności **Wykonawcy**.

Odpowiedzialność odszkodowawcza

§ 15

Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w § 14 umowy **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania za szkodę, przekraczającą wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rekojmi za wady

§ 16

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** na wykonane roboty i zamontowane materiały i urządzenia lata gwarancji oraz lat rekojmi.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego.
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
 - 1) wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonania robót;
 - 2) usunięcie wad i usterek stwierdzonych w toku odbioru czynności odbioru pogwarancyjnego i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad i usterek **Zamawiający** poinformuje o tym **Wykonawcę** na piśmie, wyznaczając mu termin ich usunięcia uwzględniając niezbędny czas i techniczne możliwości ich usunięcia.
5. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad i usterek.
6. W przypadku konieczności naprawy gwarancyjnej lub usunięcia wad przedmiotu umowy okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres naprawy lub usunięcia usterek.
7. W przypadku zwłoki w usuwaniu wad i usterek gwarancyjnych **Zamawiający** wyznacza dodatkowy termin ich usunięcia, a po jego bezskutecznym upływie może dokonać usunięcia wad i usterek na koszt **Wykonawcy**. **Zamawiający** ma prawo do naliczenia stosownych kar umownych, a **Wykonawca** zapłaci kary umowne określone w § 14 ust. 1 umowy.

8. W przypadku nie przystąpienia do usunięcia wad i usterek, w terminie określonym w ust. 4, **Zamawiający** ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt **Wykonawcy**, poprzez potrącenie kosztów z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. **Wykonawca** udzieli pisemnej gwarancji na roboty budowlane oraz na zamontowane materiały i urządzenia. W przypadku rozbieżności pomiędzy gwarancją **Wykonawcy**, a zapisami umowy mają zastosowanie zapisy korzystniejsze dla **Zamawiającego**.
10. Zapisy niniejszego paragrafu mają zastosowanie również do rękojmi.

§ 17

1. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw innych osób.
2. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych przy odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru i wygasa po 6 miesiącach po upływie okresu gwarancji.
3. O wykryciu wady **Zamawiający** powiadomi na piśmie **Wykonawcę** nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od daty jej ujawnienia.
4. **Wykonawca** jest zobowiązany na własny koszt i własnym staraniem niezwłocznie usunąć wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu umowy, jeżeli **Zamawiający** zażądał tego na piśmie przed upływem rękojmi.
5. Termin usunięcia ujawnionych wad będzie określać **Zamawiający**, biorąc pod uwagę niezbędny czas i techniczne możliwości ich usunięcia, pisemnie informując o nich **Wykonawcę**.
6. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu jej obowiązywania, jeżeli **Zamawiający** zgłosi **Wykonawcy** istnienie wady w okresie rękojmi.
7. Wady ujawnione w okresie rękojmi będą kwalifikowane i oceniane przy udziale stron umowy pod względem przyczyny ich powstania.
8. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o terminie i miejscu kwalifikacji wad na 14 dni kalendarzowych przed dokonaniem oględzin.
9. Protokół z komisyjnego zakwalifikowania wad **Wykonawca** otrzyma bezpośrednio po zakończeniu działania komisji.
10. Nie usunięcie przez **Wykonawcę** wad w wyznaczonym terminie upoważnia **Zamawiającego** do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim w całości na koszt **Wykonawcy** według zasad opisanych w § 16 ust. 8.

Odstąpienie od umowy

§ 18

1. Jeżeli **Wykonawca** opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby wykonał w czasie umówionym, **Zamawiający** może od umowy odstąpić bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
2. Jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową **Zamawiający** może wezwać **Wykonawcę** do zaprzestania wykonywania przedmiotu umowy w sposób wadliwy albo niezgodny z umową wyznaczając mu do tego dodatkowy termin i po upływie terminu może od umowy odstąpić.
3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) zaniechania przez **Wykonawcę** realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku **Wykonawcy** lub zrzeczenia się przez **Wykonawcę** majątku na rzecz wierzycieli;
 - 3) przystąpienia przez **Wykonawcę** do likwidacji swojej firmy.
4. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie **Zamawiającego** wskazujące podstawę odstąpienia. W tym przypadku **Wykonawca** jest zobowiązany w terminie 14 dni kalendarzowych od powiadomienia do sporządzenia inwentaryzacji wykonanych robót przy udziale **Zamawiającego** oraz przekazania placu budowy.
5. W razie nie wywiązania się przez **Wykonawcę** w przewidzianym w umowie terminie z obowiązków wymienionych w ust. 4 **Zamawiający** ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt **Wykonawcy** inwentaryzację wykonanych robót, zawiadamiając o tym na piśmie **Wykonawcę**.
6. W razie odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i właściwego zabezpieczenia wykonanego fragmentu robót, o ile **Zamawiający** zleci takie zabezpieczenie.

7. Jeżeli **Zamawiający** odstąpi od umowy z winy **Wykonawcy**, komisja powołana przez **Zamawiającego** określi zakres wykonanych przez **Wykonawcę** robót oraz ich wartość.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy **Zamawiający** może od niej odstąpić wypowiadając umowę w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu rzeczywiście wykonanych robót.

Poufność informacji

§ 19

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji o warunkach umowy oraz wszelkich danych związanych z realizacją niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji przekazywanych doradcom finansowym lub prawnym lub też podmiotom dokonującym stosownych badań. Zakaz powyższy nie dotyczy obowiązków informacyjnych ciążyących na Stronach na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykorzystywanie danych związanych z realizacją umowy w innych celach niż określonych w umowie, jak również ich publikacja nie jest dopuszczalna bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.

Siła wyższa

§ 20

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza jej kontrolą i w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, niemożliwe było uniknięcie samego wydarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u **Wykonawcy** oraz brak zezwoleń niezbędnych **Wykonawcy** dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną oraz nie wywiązania się ze swoich zobowiązań przez dostawców i innych kontrahentów **Wykonawcy**.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu lub ustaniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. W przypadku nie zawiadomienia o zaistnieniu lub ustaniu siły wyższej strona zobowiązana do powiadomienia nie może się na nią powoływać.

Przeniesienie praw majątkowych i autorskich

§ 21

1. **Wykonawca** z chwilą przekazania dokumentacji przenosi na **Zamawiającego** prawo własności tych dokumentów oraz autorskie prawa majątkowe do wymienionych wyżej dokumentów na polach eksploatacji uprawniających do korzystania, używania dokumentacji oraz jej elementów we wszystkich formach, w dowolnej ilości egzemplarzy, w całości lub części.
2. **Wykonawca** oświadcza, że nie narusza praw autorskich osób trzecich i że ma prawo do swobodnego dysponowania nimi łącznie z prawem przeniesienia ich na **Zamawiającego**.
3. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko **Zamawiającemu** o naruszenie praw autorskich określonych w niniejszej umowie, które **Zamawiający** uzyskał zgodnie z jej postanowieniami, **Wykonawca** zobowiązany będzie do ochrony **Zamawiającego** przed sądem w związku z ww. powództwem, pod warunkiem, iż **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** w terminie 30 dni o tych roszczeniach oraz udzieli **Wykonawcy** stosownego pełnomocnictwa do ww. działań.
4. **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o wniesieniu przeciwko niemu pozwu lub zgłoszeniu roszczeń o naruszenie praw autorskich dokumentacji i innych projektów określonych w niniejszej umowie. **Zamawiający** udzieli pełnomocnictwa **Wykonawcy** do prowadzenia rozmów ugodowych w razie zgłoszenia powyższych roszczeń.
5. Do czasu zakończenia postępowania, **Zamawiający** może pozwolić **Wykonawcy** na wprowadzenie modyfikacji lub zmiany w dokumentacji tak, by prawa osób trzecich nie były naruszane a dokumentacja oraz wykonane na jej podstawie prace spełniały wszystkie stawiane im wymogi.

Zmiany treści Umowy

§ 22

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w sytuacji, gdy:

- a) nastąpi zmiana wysokości podatku od towarów i usług (VAT);
 - b) wejdą w życie zmiany przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Ustawodawcę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego;
 - c) wejdą w życie zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.

Postanowienia końcowe

§ 23

1. Wszelka korespondencja będzie wysyłana na adresy wskazane przy oznaczeniu Stron. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
2. Jeżeli z powodu prawomocnego orzeczenia sądu, jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy zostanie uznane za nieskuteczne lub nieważne z powodu sprzeczności z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Strony postanawiają, że dane postanowienie, o ile będzie to możliwe, zostanie zastąpione normą wynikającą z przepisów prawa jedynie w części i w zakresie koniecznym do konwalidowania oświadczenia woli zawartego w postanowieniu umowy uznanym za nieskuteczne lub nieważne. Wszelkie inne postanowienia umowy pozostaną w mocy.
3. W przypadku sprzeczności postanowień dokumentu umowy z postanowieniami zawartymi w załącznikach, rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w umowie.
4. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
5. **Wykonawca** bez pisemnej zgody **Zamawiającego** nie może przenosić jakichkolwiek praw na osoby trzecie.
6. Wszelkie spory wynikające z umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
7. W kwestiach nieuregulowanych w umowie stosuje się prawo polskie a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: „Program Funkcjonalno - Użytkowy”;
 - 2) Załącznik nr 2: oferta wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3: wzór oświadczenia podwykonawcy;
 - 4) Załącznik nr 4: kserokopia umowy ubezpieczenia OC dot. prowadzonej działalności Wykonawcy.
 - 5) Wykaz pracowników świadczących pracę.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie Podwykonawcy

W związku z wystawieniem przez Wykonawcę faktury nr z dnia oświadczam, iż w zakresie robót wymienionych na fakturze wykonywałem jako Podwykonawca następujące roboty:

.....
.....
.....

Zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo za ww. roboty otrzymałem od Wykonawcy w dniu wynagrodzenie w kwocie zł słownie zł brutto i niniejszym zrzekam się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z ww. wynagrodzeniem za roboty.

.....
miejsowość, data

.....
podpis Podwykonawcy